



**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА  
(Набавка услуга редовног сервисирања опреме у лабораторијама)**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Број: ЈН-14-5-2-16-4-5-3/24  
Источно Сарајево, 17. 5. 2024. године

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1.1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења  
Адреса: Николе Тесле 59  
ИДБ/ЛИБ: 4402992540007  
Телефон: 057/320-300  
Факс: 057/320-303  
Web: [www.afiv.gov.ba](http://www.afiv.gov.ba)

### 1.2. Подаци о контакт особи

Контакт особа: Драгана Бојанић  
Телефон: 057/320-306  
Факс: 057/320-303  
е-маил: [dragana.bojanic@afiv.gov.ba](mailto:dragana.bojanic@afiv.gov.ba)

### 1.3. Попис привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса

У тренутку покретања предметног поступка јавне набавке не постоје привредни субјекти са којима је уговорни орган у сукобу интереса и са којима не може закључити уговор о предметној јавној набавци у смислу члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник 39/14 и 59/22) (у даљем тексту: Закон).

## 2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга редовног сервисирања опреме у лабораторијама и то:

- Набавка услуга редовног сервисирања за уређаје *3500 Genetic Analyzer* са 8 капиlara, *7500 Real-Time PCR System* – ЛОТ 1,
- Набавка услуга редовног сервисирања *TUTNAUER AUTOCLAVE – STEAM STERILIZER* – ЛОТ 2,
- Набавка услуга чишћења и калибрације варијабилних микропипета *Eppendorf* – ЛОТ 3,
- Набавка услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са *MS* детектором (*GC MSD*), гасног хроматографа са *FID* детектором (*HS-GC-FID*) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (*GC MS/FID*), произвођача *Agilent Technologies* – ЛОТ 4,
- Набавка услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5,
- Набавка услуга редовне годишње калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6,

а на основу исказаних потреба и расположивих средстава уговорног органа, предвиђених у буџету/финансијском плану за 2024. годину. Набавка је покренута Одлуком од 17. 5. 2024. године.

- 2.1. Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак.
- 2.2. Процијењена вриједност јавне набавке: 82.325,00 КМ са урачуантим ПДВ-ом, а по ЛОТ- овима износи:
  - ЛОТ 1 – 50.000,00 КМ
  - ЛОТ 2 – 1.540,00 КМ
  - ЛОТ 3 - 600,00 КМ
  - ЛОТ 4 - 23.985,00 КМ
  - ЛОТ 5 - 3.700,00 КМ
  - ЛОТ 6 - 2.500,00 КМ
- 2.3. ЈРЈН ознака: 50430000-8 (Услуге поправки и одржавања прецизне опреме)
- 2.4. Врста уговора о јавној набавци: јавна набавка услуга.
- 2.5. Не предвиђа се закључивање оквирног споразума.
- 2.6. Е-аукција: Предвиђа се провођење е-аукције.
- 2.7. Подјела на лотове: Да.
- 2.8. Понуда се може доставити: за све ЛОТ-ове.
- 2.9. Мјесто извршења услуга:  
Агенција за форензичка испитивања и вјештачења,  
Николе Тесле 59,  
71123 Источно Сарајево.
- 2.10. Мјесто извршења услуга: Просторије Агенције за форензичка испитивања и вјештачења.
- 2.11. Рок извршења: Рок за извршење услуге мора бити у приоритетном третману, а на основу достављеног писаног захтјева од стране Уговорног органа. Услуге се требају извршити по ЛОТ-овима како слиједи:
  - ЛОТ 1 до 31. 7. 2024. године,
  - ЛОТ 2 до 22. 8. 2024. године,
  - ЛОТ 3 у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - ЛОТ 4 за ставке 1. и 2. до 30. 9. 2024. године, а за ставку 3. до 31. 12. 2024. године,
  - ЛОТ 5 у року од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора,
  - ЛОТ 6 до 25. 8. 2024. године,
- 2.12. Плаћање ће се вршити у складу са трезорским системом плаћања, жирално, у року од 15 дана од дана испостављања фактуре о извршеној услузи.

### **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ**

3.1. У складу са чланом 45. Закона, понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

3.2. У сврху доказивања услова из члана 45. Закона (тачке од а) до д)), понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену, код надлежног органа, изјаву која је саставни дио тендерске документације. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву. Понуђач може уз Изјаву одмах доставити оригинал или овјерене копије докумената који су наведени у Изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран.

3.3. Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

а) извод из кривичне евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника-предузетника.

б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

в) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

г) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

**Напомена:** У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу директних и индиректних пореза, дужни су

доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

**3.4. Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 17 часова), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.**

3.5. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

3.6. У складу са чланом 45. став (5) Закона, уговорни орган може на период од 12 мјесеци искључити из учешћа у поступку набавке кандидата/понуђача који се нађе у било којој од следећих ситуација:

а) ако има доказ да је кандидат/понуђач склопио споразум с другим кандидатом/понуђачем којима је циљ нарушавање тржишне конкуренције;

б) ако уговорни орган може доказати одговарајућим доказним средствима да је понуђач крив за тешки професионални пропуст који доводи у питање његов интегритет;

ц) ако се утврде значајни недостаци током provedбе претходног јавног уговора или претходног уговора са секторским уговорним органом чија је посљедица била пријевремени раскид тог претходног уговора, накнада штете или друга слична санкција;

д) ако је кандидат/понуђач лажно приказао чињенице при достављању података потребних за провјеру квалификацијских и/или критерија за дођелу уговора, ако је прикрио такве информације или није у стању приложити попутне документе;

е) ако се сукоб интереса у смислу члана 52. овог Закона не може уклонити другим, мање драстичним мјерама.

3.7. Рок од 12 мјесеци рачуна се од дана доношења одлуке надлежног органа из члана 45. става (5) Закона.

3.8. Кандидат /понуђач код којег су остварене основе за искључење из члана 45. став (5) Закона може уговорном органу доставити доказе о мјерама које је подузео како би доказао своју поузданост без обзира на постојање релевантне основе за искључење. Подузимање мјера из овог става кандидат /понуђач доказује:

а) плаћањем накнаде штете или подузимањем других одговарајућих мјера у циљу плаћања накнаде штете проузрочене кривичним ђелом или пропустом;

б) активном сурадњом с надлежним истражним тијелима ради потпуног разјашњења чињеница и околности у вези с кривичним ђелом или пропустом;

ц) одговарајућим техничким, организацијским и кадровским мјерама ради спрјечавања даљњих кривичних дјела или пропуста.

- 3.9. Мјере које је подузео кандидат /понуђач оцјењују се узимајући у обзир тежину и посебне околности дјела или пропуста те је обавезан образложити разлоге прихватања или неприхватања мјера. Уговорни орган неће искључити кандидата/понуђача из поступка јавне набавке ако је оцијењено да су подузете мјере примјерене.
- 3.10. Кандидат/понуђач којем је правомоћном пресудом одређена забрана учешћа у поступцима јавне набавке на одређено вријеме нема право кориштења могућности из члана 45. става (7) Закона до истека рока забране у држави у којој је пресуда на снази.

#### **4. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

4.1. У сврху доказивања способности обављања професионалне дјелатности у складу са чланом 46. Закона о јавним набавкама, понуђачи су обавезни доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Документ којим се потврђује услов из члана 46. Закона јесте:

**4.1.1. Овјерена копија Актуелног извода из судског регистра са свим појединачним овјереним прилозима, којим се доказује право да понуђач обавља релевантну професионалну дјелатност.**

Документ наведен у тачки 4.1.1. не смије бити старији од три мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде.

#### **5. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ**

5.1. У сврху испуњавања техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити сљедеће минималне услове:

а) Понуђач мора бити овлаштени сервисер за наведене уређаје у Босни и Херцеговини од стране произвођача опреме (доставити за ЛОТ 1, ЛОТ 2, ЛОТ 4 и ЛОТ 5)

б) Понуђач мора испуњавати захтјеве за компетентност испитних и калибрационих лабораторија у складу са стандардом BAS EN ISO/IEC 17025, те извршити калибрацију у складу са стандардом ISO 8655 (доставити за ЛОТ 3).

в) Понуђач мора испуњавати захтјеве за компетентност испитних и калибрационих лабораторија у складу са стандардом BAS EN ISO/IEC 17025 те извршити калибрацију у складу са стандардом EURAMET/cg-18 и одговарајућим методама, (OIML R133:2002, BML10N26, EURAMET/cg-8:2011, IEC 60751:2008, DKD-R 5-1:2003) (доставити за ЛОТ 6)

г) Понуђач мора имати ангажовано техничко особље и мора располагати техничком опремом и мјерама за извршење конкретних услуга (доставити за све ЛОТ-ове).

5.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа:

- а) Оригинал или овјерена копија Уговора (уз могућност затамњења комерцијалних услова) или Овлашћење од стране произвођача опреме о инсталацији, пружању услуга валидације и сервиса опреме која је предмет набавке. Уколико понуђач има захтијевани уговор или овлашћење регионалног заступника понуђач је дужан обезбједити и доставити оргинал или овјерену копију овлашћења произвођача опреме за регионалног заступника, односно да је исти овлаштен за давање појединачних овлашћења понуђачу (доставити за ЛОТ 1, ЛОТ 2, ЛОТ 4 и ЛОТ 5).
- б) Оригинал или овјерену копију доказа или сертификата да понуђач испуњава захтјеве за компетентност испитних и калибрационих лабораторија у складу са стандардом BAS EN ISO/IEC 17025 и доказ да калибрацију врши у складу са стандардом ISO 8655 (доставити за ЛОТ 3)
- в) Оригинал или овјерену копију доказа или сертификата да понуђач испуњава захтјеве за компетентност испитних и калибрационих лабораторија у складу са стандардом BAS EN ISO/IEC 17025 и доказ да калибрацију врши у складу са стандардом EURAMET/cg-18 (доставити за ЛОТ 6)
- г) Изјаву о испуњености услова из члана 50. (Техничка и професионална способност у поступку набавке услуга), по тачкама ц) и е) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14 и 59/22) (доставити за све ЛОТ-ове).

**5.3. Понуђач је дужан доставити оригинале или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност.**

5.4. Само оним кандидатима чије квалификације задовољавају услове утврђене у овој тендерској документацији дозвољено је да наставе поступак предметне јавне набавке.

**6. ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА**

6.1. Понуда, сви документи и преписка у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Пратећа документација и штампана литература коју достави понуђач могу бити написани на другом језику, у међународној употреби, под условом да се уз њих достави превод релевантних дијелова на језику на којем је написана понуда.

**7. ПРИПРЕМА ПОНУДА**

7.1. Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

7.2. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова (понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником). Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и

сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

- 7.3. Понуда се доставља у **ОРИГИНАЛУ И ЈЕДНОЈ КОПИЈИ**. Коверта са понудом се доставља на адресу уговорног органа: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, 71123 Источно Сарајево, предајом на протокол директно или поштом. На коверти понуде мора бити назначено:  
-, „ОРИГИНАЛ И КОПИЈА ПОНУДЕ“,  
- назив и адреса уговорног органа,  
- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,  
- евиденцијски број набавке,  
- назив предмета набавке, односно ЛОТ-а за који се понуда доставља,  
- назнака **“НЕ ОТВАРАТИ ДО 6. 6. 2024. ГОДИНЕ ДО 13:00 ЧАСОВА“**.
- 7.4. Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблагоприятне и као такве, неотворене, ће бити враћене понуђачу.
- 7.5. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.
- 7.6. Понуђач који доставља понуду за више ЛОТ-ова, може документе који су заједнички за више ЛОТ-ова доставити на један од сљедећих начина:  
а) у посебној коверти на којој ће јасно назначити да доставља доказе за квалификацију или  
б) уз понуду која је прва по редосљеду ЛОТ-ова на који се пријављује или  
в) посебно уз сваки ЛОТ.
- 7.7. Понуда за сваки ЛОТ се пакује у посебној коверти, које се опет заједно пакују у једну заједничку коверту или пакет. Уколико се докази о квалификацији достављају у посебној коверти, понуђач је дужан ту коверту и коверте са понудама за све ЛОТ-ове доставити у једној заједничкој коверти, на којој ће бити изричито написано шта је садржај те коверте.
- 7.8. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Обрасцу бр. 2) информација које би се требале сматрати повјерљивим. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.
- 7.9. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.
- 7.10. Достављање алтернативних понуда није дозвољено.



## **8. ГРУПА ПОНУЂАЧА**

- 8.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:  
услове који су наведени под тачкама 3. и 4. мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају.
- 8.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од пет (5) дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима: ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.
- 8.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом на истом тендеру, тј. ЛОТ-у, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 8.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

## **9. САДРЖАЈ ПОНУДЕ:**

- 9.1. Понуда садржи:

8.1.1.	Садржај понуде
8.1.2.	Образац за понуду <b>АНЕКС 2</b> (у прилогу ТД)
8.1.3.	Информације о понуђачу <b>Образац бр. 1</b> (у прилогу ТД)
8.1.4.	Образац за цијену понуде <b>АНЕКС1</b> (у прилогу ТД)
8.1.5.	Изјава о испуњењу тражених услова из члана 45. ЗЈН, према тачки 3.2 ове ТД <b>АНЕКС3</b> (у прилогу ТД)
8.1.6.	Доказ из тачке 4.1.1. ове ТД о испуњењу тражених услова из члана 46. ЗЈН
8.1.7.	Доказе из тачке 5.2 а), б) в) и г) ове ТД о испуњењу тражених услова из члана 50. БиХ у зависности за који ЛОТ се доставља понуда
8.1.8.	Изјава у вези члана 52. ЗЈН (у прилогу ТД)
8.1.9.	Образац повјерљивих информација <b>Образац бр. 2</b> (у прилогу ТД)
8.1.10.	Нацрт уговора за припадајући ЛОТ <b>Анекс IV</b>

## **10. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ И ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

- 10.1. Рок за достављање понуда је 6. 6. 2024. године до 12:30 сати. Јавно отварање понуда ће се одржати 6. 6. 2024. године у 13:00 сати, у просторијама уговорног органа, адреса Николе Тесле 59, 71123 Источно Сарајево. Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.
- 10.2. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

## **11. КРИТЕРИЈУМ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА И ЦИЈЕНА**

- 11.1. Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија „најнижа цијена“, у складу са чланом 64. Закона. Најнижа цијена укључује све зависне трошкове (испоруку у сједиште Агенције, трошкове транспорта, шпедитерске услуге и сл.).

## **12. НАЦРТ УГОВОРА О НАБАВЦИ**

- 12.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу за припадајући ЛОТ приједлог Уговора о набавци и то након истека рока од 15 дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољније понуде.
- 12.2. Нацрти уговора или основни елементи уговора дати су у прилогу тендерске документације. Понуђач треба нацрт уговора попунити својим подацима и детаљима који су садржани у понуди (цијена и други услови)
- 12.3. Сваку страну нацрта уговора коју попуни понуђач, треба парафирати овлаштено лице понуђача и приложити уз понуду скупа са Обрасцем за понуду који се налази у тендерској документацији. Нацрт изјаве је приложен уз тендерску документацију као Анекс 2. У Обрасцу за понуду понуђач потврђује своју спремност да закључи уговор.
- 12.4. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.
- 12.5. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача ако изабрани понуђач:
- a) пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. и 47. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року од 5 дана од дана достављања Одлуке о избору најповољнијег понуђача или
  - b) пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ,
  - c) у писаној форми одбије додјелу уговора
  - d) пропусти да достави гаранцију за извршење уговора у складу са условима из тендерске документације
  - e) пропусти да потпише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган,

f) одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

12.6. Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за понуду навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се скапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. понуђач којем је додјељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи следеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона и то:

а) дио робе коју ће испоручити подуговарач

б) предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе

в) податке о подуговарачу и то: назив подуговарача, ЈИБ, број трансакцијског рачуна и назив банке код које се води.

Понуђач којем је додјељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

### **13. СУКОБ ИНТЕРЕСА**

13.1. У складу са чланом 52. став (10) Закона понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је прилог тендерске документације и мора бити овјерена код органа надлежног за овјеру документа (орган управе или нотар). Изјаву потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ или овлаштење мора приложити уз понуду).

13.2. Уговор о јавној набавци склопљен противно одредбама члана 52. Закона је ништаван.

### **14. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ**

14.1. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од седам дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

### **15. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

15.1. У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

## **16. ОБЈАВЉИВАЊЕ И ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- 16.1. Тендерска документација је објављена на порталу јавних набавки и објављује се истовремено са обавјештењем о набавци.
- 16.2. Новчана накнада за тендерску документацију се не може захтијевати.
- 16.3. Тендерска документација се може преузети само са портала.
- 16.4. Тендерска документација, измјене и/или допуне тендерске документације, могу се преузети више пута за исти поступак јавне набавке. Ако корисник портала преузме тендерску документацију, измјене и/или допуне тендерске документације, за исти поступак јавне набавке више пута, рок за жалбу из члана 101. став (1) тачка а) и б) Закона рачуна се од првог преузимања тендерске документације, односно измјена и/или допуна тендерске документације.

## **17. ПОСТАВЉАЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ПОЈАШЊЕЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ОДГОВОРА СА ПОЈАШЊЕЊЕМ**

- 17.1. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано на порталу „е-набавке“.
- 17.2. Захтјев за појашњење тендерске документације и одговор са појашњењем тендерске документације ће бити доступан свим кандидатима/понуђачима који су преузели тендерску документацију на порталу.
- 17.3. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа и то благовремено, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, али само преко портала „е-набавке“.
- 17.4. Уговорни орган одговара на захтјев за појашњење тендерске документације путем портала јавних набавки, у року од три дана од пријема захтјева за појашњење, а најкасније у року од пет дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган је дужан продужити рок за достављање понуда за седам дана.
- 17.5. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне објаве на порталу „е-набавке“ исти дан, а најкасније пет дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације.

Прилог:

Нацрт уговора о набавци за ЛОТ 1, ЛОТ 2, ЛОТ 3, ЛОТ 4, ЛОТ 5 и ЛОТ 6

Анекс 2 - Образац за понуду за ЛОТ 1, ЛОТ 2, ЛОТ 3, ЛОТ 4, ЛОТ 5 и ЛОТ 6

Анекс 1 - Образац за цијену понуде за ЛОТ 1, ЛОТ 2, ЛОТ 3, ЛОТ 4, ЛОТ 5 и ЛОТ 6

Образац 1 – Информације о понуђачу

Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Изјава о испуњености услова из члана 50. Закона

Изјава у вези са чланом 52. Закона

Образац 2 - Образац повјерљивих информација

**ДИРЕКТОР**

Радиша Самарџија

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

## УГОВОР

### о набавци услуга редовног сервисирања за уређаје *3500 Genetic Analyzer* са 8 капиlara, *7500 Real-Time PCR System* – ЛОТ 1

#### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

##### Члан 1.

(1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити услугу **редовног сервисирања за уређаје *3500 Genetic Analyzer* са 8 капиlara, *7500 Real-Time PCR System* – ЛОТ 1** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

(2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

##### Члан 2.

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

#### II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

##### Члан 3.

(1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана запримања писменог захтјева од стране Наручиоца, односно до 31. 7. 2024. године.

(2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.

(3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној фактури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.

(4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.

### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

- (1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.
- (2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.
- (2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.
- (3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

- (1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.
- (2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.
- (3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

#### **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

## **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет извршених услуга.

## **VII РАСКИД УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

- (1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог.
- (2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.
- (3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд Босне и Херцеговине.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.

### **Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

**Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор**

Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

## УГОВОР

### о набавци услуга редовног сервисирања *TUTNAUER AUTOCLAVE – STEAM STERILIZER* – ЛОТ 2

#### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

##### Члан 1.

- (1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити **услуге редовног сервисирања *TUTNAUER AUTOCLAVE – STEAM STERILIZER* – ЛОТ 2** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.
- (2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

##### Члан 2.

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

#### II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

##### Члан 3.

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана запримања писменог захтјева од стране Наручиоца, а најкасније до 22. 8. 2024. године.
- (2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.
- (3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној фактури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.
- (4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.



### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

- (1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.
- (2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.
- (2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.
- (3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

- (1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.
- (2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.
- (3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

#### **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

## **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет звршених услуга.

## **VII РАСКИД УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

- (1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог.
- (2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.
- (3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд БиХ.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.

### **Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

## УГОВОР

### о набавци услуга чишћења и калибрације варијабилних микропипета *Eppendorf* – ЛОТ 3

#### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

##### Члан 1.

- (1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити услугу **чишћења и калибрације варијабилних микропипета *Eppendorf* – ЛОТ 3** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.
- (2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

##### Члан 2.

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

#### II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

##### Члан 3.

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити у року од 15 дана од дана обостраног потписивања овог уговора.
- (2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.
- (3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној фаktури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.
- (4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.

### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

- (1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.
- (2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.
- (2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.
- (3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

- (1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.
- (2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.
- (3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

#### **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

## **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет извршених услуга.

## **VII РАСКИД УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

(1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог.

(2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.

(3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд БиХ.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.

### **Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

**Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор**

Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

### УГОВОР

**о набавци услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са *MS* детектором (*GC MSD*), гасног хроматографа са *FID* детектором (*HS-GC-FID*) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (*GC MS/FID*), произвођача *Agilent Technologies* – ЛОТ 4**

### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

#### Члан 1.

(1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити **услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са *MS* детектором (*GC MSD*), гасног хроматографа са *FID* детектором (*HS-GC-FID*) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (*GC MS/FID*), произвођача *Agilent Technologies* – ЛОТ 4** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

(2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

#### Члан 2.

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

### II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

#### Члан 3.

(1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити сукцесивно и то у року од \_\_\_\_\_ дана од дана запримања писменог захтјева од стране Наручиоца за ставку 1. и 2, а најкасније до 30. 9. 2024. године и у року од \_\_\_\_\_ дана од дана запримања писменог захтјева од стране Наручиоца за ставку 3, а најкасније до 31. 12. 2024. године .

(2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.

(3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној фаktури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.

(4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.

### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

(1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.

(2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

(1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.

(2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.

(3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

(1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.

(2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.

(3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

## **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

## **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет звршених услуга.

## **VII РАСКИД УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

- (1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог.
- (2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.
- (3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд БиХ.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.



**Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

**Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор**

\_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

**УГОВОР**  
**о набавци услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду**  
**произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5**

**I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**Члан 1.**

- (1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити **услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.
- (2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

**Члан 2.**

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

**II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:**

**Члан 3.**

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити у року од 15 дана од дана обостраног потписивања овог уговора.
- (2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.
- (3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној факури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.
- (4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.

### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

(1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.

(2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

(1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.

(2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.

(3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

(1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.

(2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.

(3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

#### **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

#### **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

##### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет звршених услуга.

#### **VII РАСКИД УГОВОРА:**

##### **Члан 11.**

(1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог, као и у случајевима утврђеним законом

(2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.

(3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

#### **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

##### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

##### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд БиХ.

##### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истовјетна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.

**Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

**Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор**

\_\_\_\_\_  
Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор Радиша Самарџија и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Сервисер) кога заступа директор \_\_\_\_\_, закључили су сљедећи:

## УГОВОР

### о набавци услуга редовне годишње валидације и калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6

#### I ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

##### Члан 1.

(1) Наручилац наручује, а Сервисер се обавезује извршити **услуга редовне годишње валидације и калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6** како је наведено у Детаљној техничкој спецификацији услуга и понуди Сервисера број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

(2) Тендерска документација и понуда Сервисера чине саставни дио овог уговора.

##### Члан 2.

Сервисирање уређаја наведених у члану 1. овог уговора треба да се обави стручно, квалитетно, а у складу са упутама произвођача, пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

#### II РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:

##### Члан 3.

(1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана запримања писменог захтјева од стране Наручиоца, а најкасније до 25. 8. 2024. године.

(2) У случају кашњења у извршењу услуга до којег је дошло кривицом Сервисера, исти ће платити уговорену казну у износу од 0,03% од уговорене вриједности из члана 2. овог уговора, за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности.

(3) Плаћање уговорене казне ће се вршити на начин да се плаћање по испостављеној фаktури умањи за износ уговорене казне, о чему ће претходно обје уговорне стране (уколико је потребно) сачинити одговарајуће књиговодствене исправе.

(4) Наручилац неће наплатити уговорену казну уколико је до кашњења дошло усљед више силе. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Сервисер није могао утицати нити их предвидјети. О наведеном је Сервисер у обавези у року од три дана и писмено обавијестити Наручиоца.

### **III ЦИЈЕНА:**

#### **Члан 4.**

За набавку услуга из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Сервисера, са урачунатим ПДВ-ом у износу од КМ \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_).

### **IV ОБАВЕЗЕ СЕРВИСЕРА**

#### **Члан 5.**

- (1) Након обављених услуга из члана 1. овог уговора Сервисер је у обавези испоставити радни лист, у којем је у обавези да наведе име сервисера, датум, вријеме доласка и одласка, опис обављеног сервисирања, попис замијењених и новоуграђених дијелова. Радни лист се сачињава у 4 копије, потписане од стране сервисера и представника Наручиоца, од којих двије иду Наручиоцу, а двије Сервисеру.
- (2) Сервисер није овлаштен да закључује подуговоре са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Наручиоца.

#### **Члан 6.**

- (1) Сервисер се обавезује да ће услуге из члана 1. овог уговора бити извршене у складу са стандардима произвођача, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Наручиоца и техничкој спецификацији из понуде Сервисера.
- (2) Сервисер даје гаранцију да извршене услуге из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.
- (3) Гарантни рок за извршене услуге из члана 1. овог уговора је 12 мјесеци од дана извршења.

#### **Члан 7.**

- (1) Сервисер је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.
- (2) Сервисер се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку од стране Наручиоца.
- (3) У случају да се након извршене услуге установи да услуга не одговара прописаним стандардима, Наручилац има право да од Сервисера захтјева услугу без надокнаде.

### **V ПЛАЋАЊЕ:**

#### **Члан 8.**

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Наручиоца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Сервисера.

#### **Члан 9.**

Сервисер ће услуге из члана 1. овог уговора фактурисати по обављеним услугама са роком плаћања од 15 дана од дана доставе фактуре и записника – радног налога о обављеним услугама.

## **VI ТРАЈАЊЕ УГОВОРА:**

### **Члан 10.**

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном извршења услуга из члана 1. овог уговора и поступања Сервисера по евентуалним примједбама Наручиоца у погледу недостатака везаних за квалитет звршених услуга.

## **VII РАСКИД УГОВОРА:**

### **Члан 11.**

(1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба истог.

(2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.

(3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:**

### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није прецизирано овим уговором примјењивати одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да ће евентуално настале спорове из основа овог уговора рјешавати мирним путем, а уколико то не буде могуће, за рјешавање истих надлежан је Суд БиХ.

### **Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примјерка од којих два примјерка задржава Наручилац, а два примјерка Сервисер.

### **Члан 15.**

Овај уговор се примјењује даном потписивања од обје уговорне стране.

**Сервисер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Наручилац:**

**Агенција за форензичка  
испитивања и вјештачења  
Радиша Самарџија, директор**

Број: \_\_\_\_\_  
Источно Сарајево, \_\_\_\_\_ 2024.



## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

Назив уговора: Набавка услуга редовног сервисирања за уређаје 3500 Genetic Analyzer са 8 капиlara, 7500 Real-Time PCR System – ЛОТ 1

Број набавке са портала јавних набавки: \_\_\_\_\_

ПРИМА: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, Источно Сарајево

ДОСТАВИО: (Према сљедећој табели)

Назив понуђача	
ИД број понуђача	
Адреса понуђача	

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

### **Набавка услуга редовног сервисирања за уређаје 3500 Genetic Analyzer са 8 капилара, 7500 Real-Time PCR System – ЛОТ 1**

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

Назив уговора: Набавка услуга редовног сервисирања TUTNAUER AUTOCLAVE  
– STEAM STERILIZER – ЛОТ 2

Број набавке са портала јавних набавки: \_\_\_\_\_

ПРИМА: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59,  
Источно Сарајево

ДОСТАВИО: (Према сљедећој табели)

Назив понуђача	
ИД број понуђача	
Адреса понуђача	

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

### Набавка услуга редовног сервисирања TUTNAUER AUTOCLAVE – STEAM STERILIZER – ЛОТ 2

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

Назив уговора: **Набавка услуга чишћења и калибрације варијабилних микропипета Eppendorf – ЛОТ 3**

Број набавке са портала јавних набавки: \_\_\_\_\_

**ПРИМА:** Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, Источно Сарајево

*ДОСТАВИО: (Према сљедећој табели)*

<b>Назив понуђача</b>	
<b>ИД број понуђача</b>	
<b>Адреса понуђача</b>	

**КОНТАКТ ОСОБА** (за ову понуду)

<b>Име и презиме</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Е-маил</b>	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

### **Набавка услуга чишћења и калибрације варијабилних микропипета Eppendorf – ЛОТ 3**

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).



9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

**Назив уговора:** Набавка услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са MS детектором (GC MSD), гасног хроматографа са FID детектором (HS-GC-FID) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (GC MS/FID), произвођача Agilent Technologies – ЛОТ 4

**Број набавке са портала јавних набавки:** \_\_\_\_\_

**ПРИМА:** Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, Источно Сарајево

**ДОСТАВИО:** (Према сљедећој табели)

<b>Назив понуђача</b>	
<b>ИД број понуђача</b>	
<b>Адреса понуђача</b>	

**КОНТАКТ ОСОБА** (за ову понуду)

<b>Име и презиме</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Е-маил</b>	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

**Набавка услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са MS детектором (GC MSD), гасног хроматографа са FID детектором (HS-GC-FID) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (GC MS/FID), произвођача Agilent Technologies – ЛОТ 4**

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

Назив уговора: Набавка услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5

Број набавке са портала јавних набавки: \_\_\_\_\_

ПРИМА: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, Источно Сарајево

ДОСТАВИО: (Према сљедећој табели)

Назив понуђача	
ИД број понуђача	
Адреса понуђача	

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

### **Набавка услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5**

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

**Назив уговора: Набавка услуга редовне годишње калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6**

**Број набавке са портала јавних набавки:** \_\_\_\_\_

**ПРИМА: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, Источно Сарајево**

**ДОСТАВИО:** *(Према сљедећој табели)*

<b>Назив понуђача</b>	
<b>ИД број понуђача</b>	
<b>Адреса понуђача</b>	

**КОНТАКТ ОСОБА** (за ову понуду)

<b>Име и презиме</b>	
<b>Адреса</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Факс</b>	
<b>Е-маил</b>	



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо слjedeће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо извршење услуга у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

### Набавка услуга редовне годишње калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)  
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга редовног сервисирања за уређаје  
3500 Genetic Analyzer са 8 капиlara и 7500 Real-Time PCR System – ЛОТ 1**

Назив добављача \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /КМ/ без ПДВ-а	Укупна цијена /КМ/ без ПДВ-а
1.	Услуга редовног годишњег сервиса, чишћења, провјере исправности рада и калибрације уређаја <b>3500 Genetic Analyzer са 8 капиlara</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	1		
2.	Услуга редовног годишњег сервиса, чишћења, провјере исправности рада и калибрације уређаја <b>7500 Real-Time PCR System</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	1		
3.	<b>GeneScan™ 600 LIZ® Size Standard v2.0</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	2		
4.	<b>Conditioning reagents</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	12		
5.	<b>POP-4 полимер за 384 узорка за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	12		
6.	<b>Контејнер са анодним пуфером за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	6		
7.	<b>Контејнер са катодним пуфером за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	7		
8.	<b>96 well plate septe за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	2		
9.	<b>Септе за контејнер са катодним пуфером за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	4		

10.	<b>8-капиларни низ за апликацију на GA 3500</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	1		
11.	<b>Hi-Di™ Formamide за апликацију на Applied Biosystems 3500 Dx Series Genetic Analyzers</b> (у складу са техничком спецификацијом)	КОМ	5		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Словима:					

#### НАПОМЕНА:

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта и испоруке робе.
2. Добављач је обавезан у исказане цијене роба урачунати и трошкове доставе и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга редовног сервисирања TUTNAUER  
AUTOCLAVE – STEAM STERILIZER – ЛОТ 2**

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

ЈИБ понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /КМ/ без ПДВ-а	Укупна цијена /КМ/ без ПДВ-а
1.	Услуга редовног сервисирања аутоклава TUTTNAUER AUTOCLAVE –STEAM STERILIZER 3840ELCPVBH-D (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Словима:					

**Напомена:**

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта за извршење услуге.
2. Добављач је обавезан у исказане цијене услуга урачунати и трошкове доставе резервних дијелова и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати

Име и презиме овлаштене особе: .....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

## АНЕКС 1

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга чишћења и калибрације  
варијабилних микропипета Eppendorf – ЛОТ 3**

Назив добављача \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /КМ/ без ПДВ-а	Укупна цијена /КМ/ без ПДВ-а
1.	Услуга провјере исправности рада, прецизности, тачности, калибрације и чишћења варијабилне микропипете <i>Eppendorf</i> волумена од 10-100uL (N20111Н, N20159Н) (у складу са техничком спецификацијом)	ком	2		
2.	Услуга провјере исправности рада, прецизности, тачности, калибрације, чишћења и евентуалне поправке варијабилне микропипете <i>Eppendorf</i> волумена од 100-1000 µl (N19845Н, N19850Н) (у складу са техничком спецификацијом)	ком	2		
3.	Услуга провјере исправности рада, прецизности, тачности, калибрације, чишћења и евентуалне поправке <i>Transferpette</i> , 250 - 5000uL, 21M97066 (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Словима:					

**НАПОМЕНА:**

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта и испоруке робе.
2. Добављач је обавезан у исказане цијене роба урачунати и трошкове доставе и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са MS детектором (GC MSD), гасног хроматографа са FID детектором (HS-GC-FID) и гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (GC MS/FID), произвођача Agilent Technologies – ЛОТ 4**

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

ЈИБ понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /KM/ без ПДВ-а	Укупна цијена /KM/ без ПДВ-а
1.	Услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са MS детектором (GC MSD) (у складу са техничком спецификацијом услуга и неопходног потрошног материјала)	ком	1		
2.	Услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са FID детектором (HS-GC-FID) (у складу са техничком спецификацијом услуга и неопходног потрошног материјала)	ком	1		
3.	Услуга редовног сервисирања гасног хроматографа са масеним детектором и гасног хроматографа са пламено-јонизујућим детектором (GC MS/FID) (у складу са техничком спецификацијом услуга и неопходног потрошног материјала)	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					



Словима:

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта за извршење услуге.
2. Додављач је обавезан у исказане цијене услуга урачунати и трошкове доставе резервних дијелова и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача *Wasserlab* – ЛОТ 5**

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

ЈИБ понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /КМ/ без ПДВ-а	Укупна цијена /КМ/ без ПДВ-а
1.	Услуга редовног сервисирања апарата за дејонизовану воду произвођача <i>Wasserlab</i> (у складу са техничком спецификацијом услуга и потрошног материјала)	ком	1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Словима:					

**Напомена:**

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта за извршење услуге.
2. Добављач је обавезан у исказане цијене услуга урачунати и трошкове доставе резервних дијелова и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка услуга редовне годишње калибрације вага и самопоказних термометара – ЛОТ 6**

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_

ЈИБ понуђача: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Опис ставке	Јед. мјере	Кол.	Јединична цијена /КМ/ без ПДВ-а	Укупна цијена /КМ/ без ПДВ-а
1.	Услуга калибрације ваге <i>Sartorius SARTOWAT IS34EDE-НОСЕ</i> (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
2.	Услуга калибрације ваге <i>Kern&amp;Sohn EG 620-3NM</i> (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
3.	Услуга калибрације ваге <i>KERN ABT 220-5DM</i> (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
4.	Услуга калибрације ваге <i>Ohaus explorer</i> аналитичка semi-микро вага, <i>EX225D</i> (у складу са техничком спецификацијом)	ком	1		
5.	Услуга калибрације ваге <i>Ohaus explorer</i> прецизна вага, <i>EX623 620x0.001g</i> (у складу са техничком спецификацијом)	ком	2		
6.	Услуга калибрације споказног термометра произвођача <i>LLG Labware</i> са дуалном опцијом мјерења температуре унутра (-20°C/70°C) и ван (-50°C/70°C) (у складу са техничком спецификацијом)	ком	5		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст: износ или постотак					

Укупна цијена са попустом без ПДВ-а	
Словима:	

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта за извршење услуге.
2. Додављач је обавезан у исказане цијене услуга урачунати и трошкове доставе резервних дијелова и монтаже истих.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОНУЂАЧУ**

1. Пуни назив понуђача .....
2. Скраћени назив понуђача .....
3. Регистрована адреса .....
4. Телефон ..... факс: ..... е-маил: .....
5. Вид организације понуђача.....
6. Шифра дјелатности понуђача .....
7. Мјесто регистрације понуђача.....
8. Земља понуђача .....
9. Подаци о судској регистрацији понуђача.....
10. Идентификациони број понуђача ( ИД / ЈИБ).....
11. ПДВ број понуђача.....
12. Подаци о банци: назив банке и број трансакцијског рачуна .....
- .....
- .....
- .....
- Структура власништва понуђача (%)  
Врста понуђача (индивидуална, партнер,  
корпорација, итд.).....
13. Овлаштени представник понуђача.....
14. Функција овлаштеног представника понуђача.....
15. Контакт особа понуђача.....
16. Телефон контакт особе.....
17. Факс контакт особе понуђача.....
18. е-маил контакт особе понуђача.....
19. Име(на) и адреса(се) придружене (их) Компаније(ја) које ће бити укључене у Уговор и да ли су матичне/подружнице/суизвођачи/друго: .....
- .....
20. Стране компаније требају назначити да ли су или не регистроване у Босни И Херцеговини у складу са примјењивим одредбама (само за информацију) .....

Име и презиме овлаштене особе .....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака а) до д) Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник БиХ“ број: 39/14 и 59/22)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме) са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 45. став (4) ЗЈН БиХ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације,
- ц) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) под тачком а) до д) на захтјев уговорног органа и у року од пет (5) дана, а у супротном примјењиваће се одредбе сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у Босни и Херцеговини, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. ЗЈН

БиХ представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (10) ЗЈН БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат надлежног органа:

---

М.П.

**Изјава о испуњености услова из члана 50. тачке ц) и е) (Техничка и професионална способност у поступку набавке услуга) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 39/14 и 59/22)**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме) са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 50. тачке ц) и е) ЗЈН БиХ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем сљедећу изјаву/е:

ц) ангажованом техничком особљу или техничким органима, а за које се не може захтијевати да су запослени код кандидата/понуђача;

е) техничкој опремљености и оспособљености те мјерама којима располаже пружалац услуга за извршење конкретних услуга и осигурање квалитета;

**Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у Босни и Херцеговини, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална



способност из чланова 48. до 51. ЗЈН БиХ представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

---

Мјесто и датум давања изјаве:

---

Потпис и печат понуђача:

---

М.П.

## ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме) са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику Босне и Херцеговине“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (10) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

### ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посједује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

**Изјаву дао:**

\_\_\_\_\_

**Мјесто и датум давања изјаве:**

\_\_\_\_\_

**Потпис и печат надлежног органа:**

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис : .....

Мјесто и датум: .....

Печат понуђача:

ДЕТАЉНА ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА  
УСЛУГА

## **LOT 1: Servis Applied Biosystems uređaja**

- PM 3500 (redovni godišnji servis uređaja 3500 Genetic Analyzer sa 8 kapilara, koji podrazumijeva čišćenje uređaja, provjeru ispravnosti rada instrumenata i kalibraciju)
- 7500 PM 7500 Prev. Maintenance (redovni godišnji servis uređaja 7500 Real-Time PCR System, koji podrazumijeva čišćenje uređaja, provjeru ispravnosti rada instrumenata i kalibraciju)

Materijal koji je potrebno nabaviti kako bi se gore pomenute usluge izvršile je:

- GeneScan™ 600 LIZ® Size Standard v2.0 (2 kom)
- Conditioning reagens (12komada)
- POP-4 polimer za 384 uzorka za aplikaciju na GA 3500 (12 kom)
- Kontejner sa anodnim puferom za aplikaciju na GA 3500 (6 kom)
- Kontejner sa katodnim puferom za aplikaciju na GA 3500 (7 kom)
- 96 well plate septe za aplikaciju na GA 3500 (2 kom)
- Septe za kontejner sa katodnim puferom za aplikaciju na GA 3500 (4 kom)
- 8-kapilarni niz za aplikaciju na GA 3500 (1 kom)
- Hi-Di™ Formamide za aplikaciju na Applied Biosystems 3500 Dx Series Genetic Analyzers. (5 kom)

Laboratorij za biološka vještačenja i DNK analizu posjeduje ostali potrebni materijal i hemikalije neophodne za ovaj servis.

*Servis i kalibraciju može vršiti samo ovlaštenu servisera za navedene uređaje za Bosnu i Hercegovinu, te uz servis i kalibraciju mora izdati adekvatan certifikat o provedenim aktivnostima. Servis je neophodno provesti krajem 7. mjeseca.*

## **LOT 2. Redovni godišnji servis autoklava TUTTNAUER AUTOCLAVE –STEAM STERILIZER 3840ELCPVBH-D**

*Servis i može vršiti samo ovlaštenu servisera za navedene uređaje za Bosnu i Hercegovinu, te uz servis mora izdati adekvatan certifikat o provedenim aktivnostima.*

## **LOT 3 Čišćenje i kalibracija varijabilnih mikropipeta Eppendorf, dijagnostika kvara i kalibracija**

Ponudlač mora ispunjavati zahtjeve za kompetentnost ispitinih i kalibraconih laboratorija (BAS EN ISO/IEC 17025) te izvršiti kalibraciju u skladu sa standardom ISO 8655.

Ponudlač treba dostaviti dokaz da ispunjava pomenute zahtjeve.

Ponudlač je dužan izdati adekvatan certifikat za izvršene kalibracije.

4 eppendorf i 1 transferpette:

- 10-100uL (2 kom, N20111H, N20159H)
- 100-1000 µl (2 kom, N19845H, N19850H)
- Transferpette, 250 - 5000uL, 21M97066 (1 komada)

**LOT 4 Nabavka usluga redovnog servisiranja gasnog hromatografa sa MS detektorom (GC MSD), gasnog hromatografa sa FID detektorom (HS-GC-FID) i gasnog hromatografa sa masenim detektorom i gasnog hromatografa sa plameno-jonizujućim detektorom (GC MS/FID), proizvođača Agilent Technologies)**

Usluge redovnog servisa mora izvršiti ovlašteni serviser za uređaje Agilent Technologies, u Bosni i Hercegovini. Po izvršenom redovnom servisu potrebno je da ponuđač napravi i dostavi kvalifikacione izvještaje.

Uz uslugu redovnog godišnjeg servisa za stavke 1. i 2. potrebno je izvršiti i isporuku sljedećeg materijala:

- Vials Amber screw cap Vial caps Blue screw cap p/n 5182-0716, p/n 5182-0717 (pak/200kom); **10 pakovanja**
- Vial inserts 100 µL glass **500kom**
- Vial inserts 250 µL glass w/ polymer feet (pak/minimum 200kom) p/n 5181-1270; **1 pakovanje**
- Agilent GC/MS Forensic Toxicology analyzer checkout mixture standard p/n 5190-0471 ; **3 komada** (rok trajanja u trenutku isporuke treba biti minimalno 2/3 ukupnog roka trajanja)
- Gas Clean GC/MS Filter,CP 17973, **1komad**

Uz uslugu redovnog godišnjeg servisa za stavku 3. potrebno je izvršiti i isporuku sljedećeg materijala:

- Vials Amber screw cap Vial caps Blue screw cap p/n 5182-0716, p/n 5182-0717 (pak/200kom); 10 pakovanja
- Vial inserts 100 µL glass 500kom

**LOT 5. Redovno održavanje aparata za dejonizovanu vodu proizvođača Wasserlab**

Ponuđač mora biti ovlašten za obavljanje redovnog servisa aparata za dejonizovanu vodu proizvođača Wasserlab, o čemu je potrebno da dostavi dokaz.

Redovan servis podrazumijeva:

Pretreatment Pack (qx2), Pack Type II Water Resin Cartridges (qx2), 5 l/h Osmosis Membrane, 0,22 µm Final Filter, UV Lamp Replacement, RO Sanitizing product (6 vials x 5 ml), DI sanitizing product DSF HC5 (6vialsx5 ml), Zamjena ketridža, Dezinfekcija sistema

**LOT 6. Redovna godišnja kalibracija vaga i samopokaznih termometara**

1. Ohaus explorer analitička semi-mikro vaga, EX225D
2. Ohaus explorer precizna vaga, EX623 620 x 0.001g (2 vage)
3. Sartorius SARTOWAT IS34EDE-HOCE
4. Kern&Sohn EG620-3NM
5. KERN ABT 220-5DM
6. Samopokazni termometri proizvođača LLG Labware sa dualnom opcijom mjerenja temperature, unutra (-20°C/70°C) I VAN (-50°C /700°C) (5 kom)

Ponudáč mora ispunjavati zahtjeve za kompetentnost ispitinih i kalibracionih laboratorija (BAS EN ISO/IEC 17025), te izvršiti kalibraciju u skladu sa standardom EURAMET/CG-18 i odgovarajućim metodama. (OIML R133:2002, BML10N26, EURAMET/cg-8:2011, IEC 60751:2008, DKD-R-5-1:2003)

Potrebno je da ponudáč dostavi dokaz (certifikat) da ispunjava zahtjeve za kompetentnost ispitnih i kalibracionih laboratorija u skladu sa standardom BAS EN ISO/IEC 17025 i dokaz da kalibraciju vrši u skladu sa standardom EURAMET/cg-18. Ponudáč je dužan za kalibraciju izdati adekvatan certifikat.