



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA I VJEŠTAČENJA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2022. GODINU

Sarajevo, juni 2023. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
4.	PREPORUKE ZA 2022. GODINU	7
5.	ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	7
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	8
7.	BUDŽET AGENCIJE ZA 2022. GODINU	8
8.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	8
8.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	9
8.2.	Pregled prihoda i primitaka	9
8.3.	Bilans stanja	9
9.	ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA	10
10.	JAVNE NABAVKE	10
10.1.	Nabavka motornih vozila	11
11.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	12
PRILOZI	12

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) koja obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijave ili greške, odgovarajuća

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

S rukovodstvom komuniciramo u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi s revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizioni dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno osigurati da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrhovito i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome jesu li aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome koriste li se sredstva za odgovarajuće namjene i je li poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno s relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 1.6.2023. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrčković, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Jasmin Pilica, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Ranko Krsman, v.r.

II **IZVJEŠTAJ O REVIZIJI**

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je izraziti mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i odražavaju li bilansi u cijelosti rezultate poslovanja. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo jesu li predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH.

² Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Agencije za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

U Izvještaju o reviziji za 2021. godinu Agenciji nisu date preporuke.

4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU

Izvještajem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćena je jedna preporuka koja se odnosi na usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Radi se o novoj preporuci.

5. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je upravna organizacija, u sastavu Ministarstva sigurnosti BiH, sa operativnom samostalnošću uspostavljena na osnovu Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i agencijama za podršku policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije, usaglašen s Odlukom o principima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH i Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH, usvojen je nakon pribavljene saglasnosti Vijeća ministara BiH od 25.3.2021. godine. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije utvrđena su ukupno 52 izvršioca. Zaključno s 31.12.2022. godine u Agenciji je bilo 29 zaposlenih.

Agencijom rukovodi direktor, a zamjenik direktora pomaže direktoru u rukovođenju Agencijom, mijenja direktora u odsutnosti i odgovoran je direktoru. Direktora i zamjenika direktora imenuje Vijeće ministara BiH na prijedlog ministra sigurnosti BiH na mandat od četiri godine. Vijeće ministara BiH je, na sjednici održanoj 16.12.2020. godine, imenovalo direktora Agencije na mandatni period od četiri godine.

Zamjeniku direktora je u 2019. godini istekao mandat. Konkursna procedura koju je pokrenulo nadležno Ministarstvo sigurnosti BiH krajem novembra 2019. godine još uvijek nije okončana. U vezi s optužnicom koju je pokrenulo Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo protiv zamjenika direktora, Agencija je od Ministarstva sigurnosti BiH dobila informaciju da je optužnica potvrđena te da zamjenik direktora ima status optuženog. U međuvremenu je zamjenik direktora stekao i uslove za odlazak u penziju vezano za godine života i staž osiguranja. U konačnici, Vijeće ministara BiH je razriješilo s pozicije zamjenika direktora Agencije 9.2.2023. godine.

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Sistem finansijskog upravljanja i kontrole u značajnoj mjeri je implementiran u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH³, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Agencija je donijela plan za unapređenje sistema internih finansijskih kontrola za 2022. godinu. Prilagođeni su interni dokumenti Agencije u skladu sa Smjernicama za upravljanje rizicima u institucijama BiH.

Agencija je dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Godišnji izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2022. godinu. U navedenom izvještaju Agencija je navela u kom dijelu planira dalje unapređivati sistem finansijskog upravljanja i kontrole.

7. BUDŽET AGENCIJE ZA 2022. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu⁴, Agenciji su odobrena sredstva u iznosu od 2.000.000 KM. S obzirom na to da je Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu usvojen tek 30. juna 2022. godine, finansiranje Agencije u prvih šest mjeseci 2022. godine vršeno je na osnovu dviju odluka o privremenom finansiranju. U ovom periodu Agencija nije raspolagala kapitalnim sredstvima.

Odlukom Vijeća ministara BiH⁵, Agenciji su iz tekuće rezerve budžeta odobrena sredstva u iznosu od 13.500 KM kao novčana pomoć zaposlenim u institucijama BiH. Ukupno je u 2022. godini realizovano 1.793.649 KM.

U skladu s Instrukcijom o prestrukturisanju rashoda budžetskih korisnika za 2022. godinu, Ministarstvo finansija i trezora BiH je, na osnovu zahtjeva Agencije, donijelo Odluku o prestrukturisanju rashoda Agencije u iznosu od 16.000 KM. Odlukom su povećana raspoloživa sredstva na poziciji naknada troškova zaposlenih, energije i komunalnih usluga, troškova materijala i ugovorenih usluga, a umanjena sredstva na poziciji troškova tekućeg održavanja. Možemo potvrditi da je prestrukturisanje uzrokovano nepredviđenim okolnostima.

8. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu i dostavila ga mjerodavnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku. Godišnji izvještaj je sačinjen u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Instrukcijom za sačinjavanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta budžetskih korisnika za period 1.1. -

³ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁴ Službeni glasnik BiH, broj 42/22

⁵ Odluka o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama BiH br. VM185/22

31.12.2022. godine. Agencija je u zabilješkama uz finansijske izvještaje obrazložila bilansne pozicije i izvršenje budžeta po svim pozicijama.

8.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.793.649 KM, što je za 219.851 KM manje u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2022. godinu.

Finansijski značajniji rashodi iz budžeta za neposrednu potrošnju odnose se na: bruto plaće (914.289 KM), troškove materijala (170.553 KM), troškove tekućeg održavanja (146.958 KM) i naknade troškova zaposlenih (133.990 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

8.2. Pregled prihoda i primitaka

Prihode Agencije (14.930 KM) čine prihodi od prodaje službenih vozila (6.469 KM) te ostali prihodi (8.460 KM). Ostali prihodi su nastali kao rezultat zatvaranja konta razgraničenih rashoda. S obzirom na to da je poništen postupak javne nabavke iz prethodne godine na osnovu kojeg su evidentirana razgraničenja, Agencija je evidentirala vanredne prihode. Postupak javne nabavke je poništen zbog nepredviđenih okolnosti i razloga koje su izvan kontrole Agencije.

Pregled prihoda i primitaka prikazan je u Tabeli III u prilogu Izvještaja.

8.3. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 1.920.373 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu manje za 429.980 KM. Ukupne obaveze s izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 2.356.856 KM.

Finansijski značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (1.920.373 KM) i kratkoročne tekuće obaveze (67.462 KM) koje se gotovo u cijelosti odnose na obaveze prema dobavljačima (66.445 KM). Obaveze prema zaposlenim (111.084 KM) odnose se na obaveze za bruto plaće i naknade plaća za decembar 2022. Kratkoročna razgraničenja u iznosu od 257.937 KM se odnose na rezervisana sredstva po ugovorima zaključenim u 2022. godini, a čija će realizacija biti završena u 2023. godini.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

9. ZAPOŠLJAVANJE I STATUS ZAPOSLENIH (ANGAŽOVANIH) OSOBA

U periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine izvršen je prijem jednog državnog službenika (šef Odjela za podršku) na neodređeno vrijeme putem javnog konkursa.

Prijem državnog službenika je izvršen na osnovu člana 28. i člana 32a. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH i člana 20. Pravilnika o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prijenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija BiH. Članom 32a. je definisan prijem državnog službenika u slučaju kad je osnovana nova institucija po osnovu prijenosa ili preuzimanja nadležnosti. Agencija je u ovom slučaju provela jednostavniju proceduru u odnosu na redovni postupak javnog konkursa prema članu 21. Zakona o državnoj službi u institucijama BiH. Postupak po članu 32a. se od redovnog postupka razlikuje između ostalog po krećem roku za podnošenje prijave, strukturi pismenog dijela stručnog ispita i slično, što doprinosi manjem stepenu transparentnosti postupka zapošljavanja u odnosu na redovni postupak.

Provođenje postupka po članu 32a. je omogućeno od strane Agencije za državnu službu BiH koja je raspisala konkurs.

10. JAVNE NABAVKE

Agencija je donijela Plan javnih nabavki za 2022. godinu, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama⁶.

Prema prezentovanim podacima⁷, Agencija je u 2022. godini provela 86 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Agencija je provela šest otvorenih postupaka u vrijednosti od 567.035 KM i četiri konkurentna postupka u vrijednosti od 123.293 KM. Agencija je putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 124.798 KM (iznosi su sa PDV-om).

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 815.126 KM (550.299 KM iz tekućih izdataka i 264.827 KM iz kapitalnih izdataka).

Na osnovu pregledanog uzorka javnih nabavki smo utvrdili određene nedostatke kod nabavke motornog vozila:

⁶ Službeni glasnik BiH, broj 39/14 i 59/22

⁷ Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.

10.1. Nabavka motornih vozila

Agencija je nabavila specijalizovano vozilo putem konkurentskog zahtjeva, s planiranom vrijednošću u iznosu od 40.000 KM. Konkurentski zahtjev, pored javne objave, upućen je na adresu tri ponuđača. Tendersku dokumentaciju je preuzelo osam ponuđača. Pristigla je samo jedna ponuda koja je ocijenjena kao prihvatljiva. U konačnici, donesena je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača, s ponuđenom cijenom od 39.990 KM s PDV-om i rokom isporuke od 270 dana.

U predmetnoj nabavci je korišten kriterij najniža cijena pri čemu u tenderskoj dokumentaciji nije definisan zahtjev vezano za rok isporuke. Tačnije, u nacrtu ugovora koji je sastavni dio tenderske dokumentacije ostavljen je prostor da ponuđači isti upišu prema slobodnoj volji. Izostavljanje definisanja roka isporuke u slučaju korištenja kriterija najniže cijene ima za posljedicu visok rizik dostavljanja ponuda s različitim rokovima isporuke koji mogu biti izuzetno dugi jer krajnji rok nije definisan. U tim slučajevima ugovorni organ je u obavezi takve ponuđene rokove (ponude) prihvatiti, ukoliko su ispunjeni ostali uslovi iz tenderske dokumentacije, jer se prilikom ocjene i evaluacije ponuda može koristiti isključivo ponuđena cijena. Iz navedenog se može izvesti i zaključak da se bez definisanog roka isporuke, uz približne iznose ponuđenih cijena, može dovesti u pitanje i sam smisao korištenja kriterija najniže cijene.

Nadalje, dobavljač je dostavio traženu garanciju za dobro izvršenje ugovora. Uočili smo kako ista ističe zadnjeg dana predviđenog za isporuku vozila, što može predstavljati određeni rizik za njeno aktiviranje ukoliko dođe do kašnjenja u isporuci.

PREPORUKA 1

Potrebno je u tenderskoj dokumentaciji, u slučaju korištenja kriterija najniža cijena, jasno i precizno definisati sve druge uslove, uključujući i rok isporuke, kako bi se evaluacijom ponuda na bazi ponuđenih cijena osiguralo ostvarenje jednog od osnovnih principa javnih nabavki – efikasno korištenje javnih sredstava.

11. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o reviziji za 2022. godinu. S obzirom na to da u dostavljenim komentarima nisu prezentovani novi dokazi ili iznesene činjenice koje bi mogle uticati na promjenu sadržaja Nacrta izvještaja, ovaj Izvještaj je sačinjen bez korekcija u odnosu na Nacrt izvještaja.

Reviziju u Agenciji za 2022. godinu obavili su: Danijel Jozić - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Srđan Krajišnik – samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima), Darija Dandić - mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima).

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Danijel Jozić, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Snježana Baštinac, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
razvoj, metodologiju i kontrolu
kvaliteta finansijske revizije**

Nedžad Hajtić, v.r.

Broj: 04-16-1-718/23

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu
Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2022. godine
Tabela III - Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu
Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Agencija za forenzička ispitivanja I vještačenja

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet (2+3)	Izvršenje budžeta	Procent 5/4*100
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1,600,000	13,500	1,613,500	1,528,822	95
Bruto plaće i naknade	961,000	0	961,000	914,289	95
Naknade troškova zaposlenih	133,000	18,500	151,500	133,990	88
Putni troškovi	20,000	0	20,000	19,408	97
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	19,000	0	19,000	16,734	88
Izdaci za energiju i komunalne usluge	69,000	4,000	73,000	72,566	99
Nabavka materijala	170,000	5,000	175,000	170,553	97
Izdaci za usl. prijevoza i goriva	18,000	0	18,000	16,295	91
Unajmljivanje imovine i opreme	0		0	0	
Izdaci za tekuće održavanje	170,000	-16,000	154,000	146,958	95
Izdaci za osiguranje	6,000	0	6,000	4,890	82
Ugovorene i druge posebne usluge	34,000	2,000	36,000	33,139	92
2. Kapitalni izdaci	400,000	0	400,000	264,827	66
Nabavka zemljišta	0	0	0	0	
Nabavka građevina	0	0	0	0	
Nabavka opreme	400,000	0	400,000	264,827	66
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	0	0	0	0	
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja(1+2+3)	2,000,000	13,500	2,013,500	1,793,649	89
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0		0		
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
			0		
8. Ukupno (4+5+6+7)	2,000,000	13,500	2,013,500	1,793,649	89

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 22.02.2023. godine.

Direktor
Radiša Samardžija

Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Agencija za forenzička ispitivanja I vještačenja

Tabela II

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Procent (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	0	0	
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	0	0	
Kratkoročni plasmani	0	0	
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	1,920,373	2,350,353	82
Stalna sredstva	5,621,405	5,611,145	100
Ispravka vrijednosti	3,701,032	3,260,792	114
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	1,920,373	2,350,353	82
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	1,920,373	2,350,353	82
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	436,483	179,688	243
Kratkoročne tekuće obaveze	67,462	73,109	92
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	111,084	75,879	146
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	257,937	30,700	840
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	1,920,373	2,350,353	82
Izvori sredstava	1,920,373	2,350,353	82
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	2,356,856	2,530,041	93

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika neće biti uravnotežen (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen.

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 22.02.2023. godine

Direktor
Radiša Samardžija

Pregled prihoda i primitaka za 2022. godinu

Agencija za forenzička ispitivanja I vještačenja

Tabela III

Opis	Planirani iznos	Izmjene i dopune	Ukupni planirani iznos	Ostvareni iznos	Procent (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Neporezni prihodi	0	0	0	8,461	
Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	8,461	
Novčane kazne (neporezne prirode)	0	0	0	0	
2. Tekući transferi i donacije	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od stranih vlada i međunarodnih organizacija - donacije iz inostranstva	0	0	0	0	
Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	0	0	0	0	
Domaće donacije	0	0	0	0	
3. Kapitalni primici	7,000	0	7,000	6,469	
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	7,000	0	7,000	6,469	
Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	
Primici od dugoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0	0	0	0	
4. Ukupni prihodi i primici (1+2+3)	7,000	0	7,000	14,930	213

Rukovodstvo je Pregled prihoda i primitaka po ekonomskim kategorijama odobrilo 22.02.2023. godine.

Direktor
Radiša Samardžija

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba dobiti odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je osigurati da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno postupati u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, 42/22) i pratećim uputstvima, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa stoga i za preduzimanje odgovarajućih mjera kako bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 28.02.2023. godine

Direktor

Radiša Samardžija