



Број: 14-1-02-3-383- 7 /21

Истоčno Сарајево, 11.05.2022. година

На основу члана 61. Закона о управи („Службени гласник БиХ“, број: 32/02, 102/09 и 72/17) и члана 16. став (2) тачка г) Закона о Дирекцији за координацију полицијских тијела и о агенцијима за подршку полицијској структури Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број:36/08), а у складу са Смјерницама за стратешко планирање антикорупцијских политика у Босни и Херцеговини, директор Агенције за форензичка испитивања и вјештачења доноси:

NACRT
PLANA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE
AGENCIJE ZA FORENZIČKA ISPITIVANJA I VJEŠTAČENJA
ZA 2022. GODINU

SADRŽAJ

1. Značenje pojmova.....	3
2. Zakonski okvir u borbi protiv korupcije BiH.....	4
3. Antikorupcioni principi.....	5
4. Strateški okvir u borbi protiv korupcije u BiH.....	6
5. Međunarodni akti.....	6
6. Nadležnosti Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja.....	6
7. Način rukovođenja u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja.....	7
8. Organizaciona shema.....	8
9. Zbirka internih pravila i propisa Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja.....	9
10. Odgovornost Agencije u sistemu borbe protiv korupcije.....	13
11. Mogući rizici u implementaciji Plana borbe protiv korupcije	13
12. Plan aktivnosti Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja prema „Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH“ za 2022. godinu.....	13

1. Značenje pojmova:

- Korupcija:** Korupcija je svaka zloupotreba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju, državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.
- Lična korist:** Uključuje jedno ili više od navedenog: lična korist, korist za člana porodice, korist za prijatelja ili poznanika ili drugi uzak interes kojim se postiže privatna, a ne javna korist.
- Prevenција korupcije:** Planski osmišljene aktivnosti organizovanih i preduzetih mjera kojima se nastoje ukloniti ili smanjiti direktni i indirektni uzroci koruptivnog ponašanja u praksi, možemo nazvati prevencija korupcije. Prevencija se dijeli na situacijsku i socijalnu. Situacijska prevencija podrazumijeva nastojanje da se eliminišu situacije u kojima se dešava korupcija, a socijalna predstavlja sastavni dio ukupne razvojne strategije i obuhvata mjere socijalne, ekonomske, pravne, obrazovne i drugih politika, odnosno uključivanje cjelokupnog društva u smanjenje ove pojave. Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja (u daljem tekstu: Agencija) provodi mjere situacijske prevencije, a prema mogućnostima uključuje se u aktivnosti u borbi protiv korupcije kao opšte društvene pojave. Osnovni cilj prevencije usmjeren je na sprečavanje korupcije.
- Provođenje:** Podrazumijeva usklađivanje aktivnosti izvršenja sa uspostavljenim pravilima i standardima. Efikasno provođenje pravila i standarda uobičajeno zahtijeva sankcije za nemar, loše izvođenje ili nepoštivanje, kao i sankcije za korupciju.
- Odgovornost:** Mehanizmi koji treba da osiguraju zakonitost u radu, kao i pitanje odgovornosti. Odgovornost se implementira kroz sistem interne kontrole, eksterne kontrole, kao i interakcijom sa institucijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: BiH), koja jača eksternu kontrolu i na taj način pojačava obavezu javnih institucija i zaposlenih da odgovore na povjerene im obaveze.
- Plan za borbu protiv korupcije za 2022. (u daljem tekstu: Plan) odražava strateško opredeljenje Agencije za efikasnu prevenciju korupcije. U Planu je set mjera i aktivnosti s ciljem postizanja očekivanih rezultata. Kako bi osigurala prevenciju korupcije kao i implementaciju Plana, Agencija je uvela praćenje sistema provođenja aktivnosti Plana.
- Praćenje provođenja Plana podrazumijeva preduzimanje kontinuiranih aktivnosti u Agenciji na implementaciji pojedinačnih mjera i aktivnosti. Agencija će u procesu praćenja provođenja Plana izvještavati Agenciju za borbu protiv korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije kao centralnu tačku za koordinaciju provođenja Plana. Nosilac aktivnosti u procesu izvještavanja i razmjene informacija je kontakt osoba imenovana ispred Agencije.

2. Zakonski okvir u borbi protiv korupcije BiH

- Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, br. 103/09 i 58/13)

- Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 100/13)
- Zakon o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 13/02, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12 i 87/13)
- Zakon o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br.26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13)
- Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13)
- Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 30/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12 i 6/13)
- Zakon o slobodi pristupa informacijama („Službeni glasnik BiH“, br. 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13)
- Zakon o upravi Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 32/02 i 102/09)
- Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)
- Zakon o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09 i 41/13)
- Zakon o upravnim sporovima Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 19/02, 88/07, 83/08 i 74/10)
- Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti („Službeni glasnik BiH“, 53/09 i 47/14)
- Zakon o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br. 49/06, 76/11 i 89/11)
- Zakon o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, br: 95/12)
- Krivični zakon BiH („Službeni glasnik BiH“, br: 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15 i 40/15)
- Zakon o krivičnom postupku BiH („Službeni glasnik BiH“, br: 03/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/08, 58/08, 12/09, 16/09, 93/09 i 72/13)

Krivičnim zakonom BiH (XIX) glava su određena koruptivna krivična djela i krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti, a to su:

- Primanje dara i drugih oblika koristi,
- Davanje dara i drugih oblika koristi,
- Primanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,
- Davanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,
- Zloupotreba položaja ili ovlaštenja,
- Pronevjera u službi,
- Prevara u službi,
- Posluga u službi,
- Nesavjestan rad u službi,
- Krivotvorenje službene isprave,
- Protivzakonita naplata i isplata,
- Protivzakonito oslobađanje lica lišenih slobode,
- Protivzakonito prisvajanje stvari pri pretresanju ili izvršenju.

3. Antikorupcioni principi

U članu 7. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinacije borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, br. 103/09 i 58/13) propisano je da „sve javne službe u BiH svoj rad zasnivaju na sledećim antikorupcionim principima:

- a) Jednak tretman i nediskriminacija. Svi imaju pravo na jednak pristup pri obavljanju aktivnosti od javnog interesa i jednak tretman od strane javnih službenika, bez korupcije;
- b) Zabrana korumpiranog ponašanja. Javni službenici ne smiju u obavljanju svojih dužnosti tražiti ili prihvatiti nedopuštenu korist za obavljanje svojih dužnosti;
- c) Transparentnost i javna kontrola. Obavljanje svih javnih funkcija biće transparentno i podlijeće javnoj kontroli;
- d) Zaštita „prijavljivanja korupcije“. Niko ne smije biti kažnjen ili na bilo koji način trpjeti bilo kakve posljedice zbog prijavljivanja, u dobroj vjeri, onoga što smatra koruptivnim djelom ili nepravilnostima u propisanim postupcima. Ako lice koje prijavi eventualno koruptivno ponašanje u obavljanju javne službe trpi posljedice, ima pravo da pokrene postupak kod nadležnog organa radi utvrđivanja odštete.

Osim navedenih, Agencija će se pridržavati i drugih zakonskih principa:

- e) zakonitosti
- f) odgovornosti
- g) efikasnosti
- h) ekonomičnosti
- i) profesionalnosti
- j) nepristrasnosti
- k) koordinacije i saradnje

4. Strateški okvir u borbi protiv korupcije u BiH

Strateški okvir za borbu protiv korupcije u BiH čine:

- Smjernice za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH
- Opšti standardi i dobre prakse u strateškom planiranju antikorupcijskih dokumenata

5. Međunarodni akti

Najznačajniji međunarodni dokumenti u oblasti borbe protiv korupcije, koje je Bosna i Hercegovina potpisala i ratifikovala su:

- a) Građanskopravna konvencija o korupciji donijeta u Strazburu od 04. 11. 1999. godine;
- b) Krivičnopravna konvencija o korupciji od 27. 01. 1999. godine;

- c) Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organizovanog kriminaliteta s tri pripadajuća protokola od 15. 11. 2000. godine (ratifikovana 2002. godine);
- d) Krivično pravna konvencija o korupciji Savjeta Evrope donijeta u Strazburu 27.1.1999. godine;
- e) Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije donijeta 29.09. 2003. godine;
- f) Deklaracija o 10 zajedničkih mjera za suzbijanje korupcije u Jugoistočnoj Evropi od 12. maja 2005.godine Brisel

6. Nadležnosti Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja

Agencija funkcioniše kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva bezbjednosti Bosne i Hercegovine s operativnom samostalnošću, čije su nadležnosti utvrđene Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 36/08).

Nadležnosti Agencije:

- balistička i mehanoskopska vještačenja;
- hemijska i toksikološka ispitivanja;
- daktiloskopska vještačenja;
- grafološka vještačenja;
- biološka ispitivanja;
- biohemijska ispitivanja;
- analize DNK;
- specijalističke obuke;
- vođenje evidencija, statistika i baza podataka;
- vještačenje požara i eksplozija;
- pružanje stručne pomoći ostalim tijelima;
- standardizaciju rada na terenu;
- ostale poslove propisane zakonom i drugim propisima.

Agencija obrađuje podatke i vodi evidencije iz svoje nadležnosti u skladu sa važećim propisima.

MISIJA institucije: Razvoj i provođenje forenzičkih ispitivanja i vještačenja s ciljem pružanja podrške nadležnim pravosudnim i policijskim strukturama u BiH iz oblasti mandata institucije.

VIZIJA institucije: Uspostavljen sistem efikasnih i stručnih forenzičkih ispitivanja i vještačenja za podršku u funkcionisanju sudova i tužilaštava, te policijskih struktura BiH.

7. Način rukovođenja u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja

Način rukovođenja Agencije propisan je članom 9. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije. Agencijom rukovodi direktor čije su dužnosti utvrđene zakonom (član 16. Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH). Zamjenik direktora pomaže direktoru u rukovođenju Agencijom, zamjenjuje direktora za vrijeme njegovog odsustva, obavlja dužnosti koje mu prenese direktor, te izvršava zaduženja koja mu, po potrebi, dodjeljuje direktor s ciljem efikasnog i pravilnog obavljanja poslova Agencije.

Rukovodioci osnovnih organizacionih jedinica za svoj rad neposredno odgovaraju direktoru Agencije.

8. Organizacijska shema



9. ZBIRKA INTERNIH PRAVILA I PROPISA U AGENCIJI KOJI REGULIŠU SLJEDEĆE OBLASTI

I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA INSTITUCIJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-02-5-105-9/21	10.05.2021. g.
2.	Poslovnik o radu Stručnog kolegija Agencije za forenzička ispitivanja i vjetačenja	14-1-07-13-223-15/18	19.07.2018. g.
3.	Poslovnik o izmjenama Poslovnika o radu Stručnog kolegija Agencije za forenzička ispitivanja i vjetačenja	14-5-07-13-136-1/21	17.02.2021. g.
4.	Poslovnik o izmjenama Poslovnika o radu Stručnog kolegija Agencije za forenzička ispitivanja i vjetačenja	14-5-07-13-136-2/21	03.06.2021. g.
5.	Pravilnik o kontroli ulaska i izlaska u i iz službenih prostorija Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-149-1/21	22.02.2021. g.
6.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kontroli ulaska i izlaska u i iz službenih prostorija Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-149-2/21	25.08.2021. g.
7.	Poslovnik o odnosima s medijima	14-1-02-228-1/11	21.10.2011. g.
8.	Vodič Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja za pristup informacijama	14-5-02-86-2/11	01.04.2011. g.
9.	Pravilnik o čuvanju službene tajne u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-205-2/14	22.07.2014. g.
10.	Pravilnik o ocjenjivanju rezultata rada zaposlenika u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-49-3/12	28.11.2012. g.
11.	Uputstvo o upotrebi faksimila na službenim aktima Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-07-200-4/16	24.05.2016. g.
12.	Lista kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja	14-1-49-173-6/14	07.04.2014. g.
13.	Kodeks profesionalnog ponašanja državnih službenika i zaposlenika na poslovima forenzičkog vještačenja	14-1-02-2-134-1/11	26.05.2011. g.
14.	Odluka o pravu na odsusutvo sa rada uz naknadu plate zaposlenih u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-5-1332-1/16	08.11.2016. g.
15.	Pravilnik o službenoj legitimaciji, propusnici i znački zaposlenih u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-02-2-480-2/21	15.12.2021. g.
16.	Odluka o pravu i obavezi korišćenja zaštitne opreme u zoni vještačenja u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-1-02-2-459-1/21	26.08.2021. g.
17.	Instrukcija o načinu postupanja sa predmetima i aktima u okviru Dokument menadžment sistema	14-5-2-16-4-1401-43/18	15.10.2019. g.
18.	Pravilnik o stručnom usavršavanju i obučavanju zaposlenih u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-1-02-2-505-1/21	27.09.2021. g.

II STVARANJE OBAVEZA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Interne procedure u procesu izrade budžeta	14-1-16-1-150-2/10	26.07.2010. g.

III EVIDENTIRANJE I UNOS PODATAKA U ISFU SISTEM			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Interne procedure stvaranja i evidentiranja obaveza	14-5-02-5-505-1/20	24.09.2020. g.

IV BLAGAJNIČKO POSLOVANJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o elektronskom blagajničkom poslovanju u Agenciji	14-5-02-2-1755-7/18	14.11.2018. g.
2.	Odluka o visini blagajničkog maksimuma	14-1-02-2-06-4/10	02.03.2010. g.
3.	Odluka o procedurama rukovanja gotovim novcem	14-1-02-2-06-3/10	02.03.2010. g.
4.	Odluka o ovlaštenom licu Agencije za preuzimanje čeka, podizanje gotovine i raspolaganje gotovinom	14-1-02-2-06-5/10	02.03.2010. g.

V ISPLATA PLATA, NAKNADA i STIMULACIJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnikom o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade stimulacije zaposlenim u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja Bosne i Hercegovine	14-1-02-2-193-1/10	06.10.2010. g.

VI SLUŽBENA PUTOVANJA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o načinu i postupku realizacije službenih putovanja zaposlenih u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-02-2-71-1/21	27.01.2021. g.

VII UPOTREBA TELEFONA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Odluka o pravu na korištenje službenih fiksnih telefona u Agenciji	14-1-16-118-13/14	15.09.2014. g.
2.	Odluka o korištenju mobilnih telefona u službene svrhe	14-1-16-118-12/14	15.09.2014. g.
3.	Odluka o izmjeni Odluke o korištenju mobilnih telefona u službene svrhe	14-1-16-49-1/15	16.01.2015. g.
4.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o korištenju mobilnih telefona u službene svrhe	14-1-02-2-1624-2/18	26.09.2018. g.

VIII KORIŠTENJE SLUŽBENIH VOZILA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o službenim vozilima u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-16-118-17/14	15.02.2014. g.
2.	Pravilnik o službenim specijalizovanim vozilima u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-35-1/15	06.07.2015. g.

IX UPOTREBA SREDSTAVA REPREZENTACIJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Odluka o troškovima reprezentacije	14-1-33-2-224-3/14	29.12.2014. g.
2.	Odluka o izmjeni Odluke o troškovima reprezentacije	14-1-16-1078-1/17	06.09.2017. g.

X UGOVORI O DJELU			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum

1.			
----	--	--	--

XI POPIS IMOVINE I OBAVEZA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza	14-1-02-5-219-1/09	08.11.2009. g.

XII JAVNE NABAVKE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o internim procedurama u postupcima javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-119-4/15	27.07.2015. g.
2.	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o internim procedurama u postupcima javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-842-1/17	30.06.2017. g.
3.	Odluka o stavljanju van snage Pravilnika o izmjenama Pravilnika o internim procedurama u postupcima javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-842-2/17	05.09.2017. g.
4.	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o internim procedurama u postupcima javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-1-02-2-460-1/21	26.08.2021. g.
5.	Interni pravilnik o postupku direktnog sporazuma	14-1-02-2-119-1/15	06.02.2015. g.

XIII NAPLATA PRIHODA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.			

XIV INTERNA REVIZIJA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o internoj kontroli i postupcima interne kontrole u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-196-1/10	12.10.2010. g.

XV STRATEŠKO PLANIRANJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Instrukcija za izradu internih planskih dokumenata u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-3-02-2-555-1/20	12.10.2020. g.

XVI PREVENCIJA KORUPCIJE			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštita lica koje prijavi korupciju u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-205-1/14	31.03.2014. g.
2.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o internom prijavljivanju korupcije i zaštita lica koje prijavi korupciju u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-1-02-2-456-1/21	25.08.2021. g.

XVII FINANSIJSKO UPTAVLJANJE I KONTROLA			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum

1.	Pravilnik o internoj kontroli i postupcima interne kontrole u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja Bosne i Hercegovine	14-1-02-2-196-1/10	12.10.2010. g.
----	--	--------------------	----------------

XVIII OSTALO			
Rb.	Naziv dokumenta	Broj akta	Datum
1.	Pravilnik o provođenju Zakona o zaštiti ličnih podataka u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-1-02-2-162-1/16	09.02.2016. g.
2.	Pravilnik o izmjeni i dopuni pravilnika o provođenju Zakona o zaštiti ličnih podataka u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	14-5-02-2-176-1/20	03.03.2020. g.

10. Odgovornost Agencije u sistemu borbe protiv korupcije

U skladu sa Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH i definisanim rokovima, Agencija je odgovorna za izradu, usvajanje, praćenje i izvještavanje o implementaciji Plana.

Odgovornost Agencije se ogleda u obezbjeđenju provođenja sledećih načela:

Vladavina prava – usklađenost pravnih akata i svih radnji pravnih subjekata sa zakonom;

- *Zasnovanost na činjenicama* – planiranje, praćenje i procjena ispunjenosti antikorupcijskih zadataka zasnovanih na činjenicama;
- *Sveobuhvatnost i inkluzivnost* – koordiniranu uključenost najvećeg broja aktera i uticaj na što veći broj faktora koji doprinose korupciji;
- *Transparentnost* – upoznavanje javnosti sa donošenjem odluka i politika na svim nivoima u BiH;
- *Nepriprastnost i stručnost* – politička i druga neutralnost i kompetentnost za ispunjavanje antikorupcijskih zadataka, neophodni su za dug i složen proces, kao što je borba protiv korupcije
- *Orijentisanost na učinak* – utvrđivanje jasnih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva
- Sastavni dio Plana je tabelarni prikaz Plana aktivnosti Agencije prema Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH.

11. Mogići rizici u implementaciji Plana

- Nedostatak odlučnosti donosilaca odluka,
- Opstruisanje donošenja i primjene planova od strane zaposlenih institucije,
- Nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekta provođenja,
- Nedostatak resursa,
- Nedostatak sistematičnosti i koordinacije (međuinstitucionalno i unutar institucije),
- Nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih.

**12. Plan aktivnosti Agencije prema „Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH“, za 2022. godinu
Standardizovane aktivnosti PBK koje se odnose na institucije sa javnim ovlaštenjima u BiH**

Jačanje kapaciteta za prevenciju korupcije i kordinaciju borbe protiv korupcije u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja				
Br.	Aktivnosti	Provodioci	Rok za provođenje	Indikatori uspješnosti
1.2.3	Imenovanje kontakt i zamjenske osobe u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja u skladu sa kriterijima i smjernicama	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	2022. godina	Imenovana kontakt i zamjenska osoba u Agenciji
Unapređenje sistema koordinacije i saradnje				
1.7.3	Dostavljanje podataka o sprovođenju planova borbe protiv korupcije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Podaci se dostavljaju Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije jednom godišnje
Smanjenje mogućnosti pojave korupcije kroz unapređenje proaktivne transparentnosti Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja i poboljšanje primjene zakona o slobodi pristupa informacijama (ZOSPI)				
2.1.4	Podsticati i unaprijediti proaktivnu transparentnost u radu Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja u skladu sa standardima partnerstva za otvorenu vlast (Open government Partnership)	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Standardi proaktivne transparentnosti prihvaćeni i primijenjeni
2.1.5	Imenovati službenika za informisanje i izraditi vodič i indeks registra informacija u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	2022. godina	Imenovan službenik za informisanje i izrađen vodič i indeks registra informacija
Povećanje nadzora i odgovornosti nad planiranjem i izvršenjem budžeta				
2.3.3	Osigurati transparentnost planiranja, prikupljanja i trošenja javnih sredstava	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Predmetni dokument dostupan javnosti na web stranici Agencije
Razvijanje kulture integriteta i etičnosti u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja				
2.5.1	Osigurati dosljednu primjenu etničkih kodeksa u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Zaposleni upoznati sa sadržajem etničkih kodeksa Ponašanje u institucijama u skladu sa odredbama predviđenim etničkim kodeksom ponašanja Broj prijava kršenja etničkih kodeksa
2.5.4	Analiza radnih procesa s ciljem prepoznavanja mogućnosti za zloupotrebu diskrecionih ovlaštenja	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Prepoznat rizik od mogućnosti zloupotrebe diskrecionih ovlaštenja u Planu integriteta Agencije

2.5.7	U Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja imenovati osobu koja bi bila zadužena za nadzor sprovođenja plana integriteta i ostalih antikorupcijskih dokumenata	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Imenovana osoba za nadzor sprovođenja plana integriteta i ostalih antikorupcijskih dokumenata
Koordinacija i unapređenje saradnje u otkrivanju i dokazivanju korupcije				
3.4.3	Uspostaviti mehanizme za prijavljivanje korupcije u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Uspostavljen sistem za interno prijavljivanje korupcije u Agenciji (Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije)
3.4.5	Kontinuirano promovisati sisteme za prijavljivanje korupcije i mehanizme zaštite prijavljivanja korupcije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Informacije o sistemima za prijavljivanje korupcije dostupne zaposlenim
Pregled definiranih COVID aktivnosti				
4.1.1	Obezbijediti kontinuirano praćenje dodjeljenih i korištenih donacija, poticaja i pomoći s ciljem identificiranja eventualnih zloupotreba	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Lica zadužena za kontrolu korištenja donirane opreme
4.1.2	Insitucionalna koordinacija, međusobno informisanje i praćenje provedbe aktivnosti	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Podaci dostupni javnosti na zvaničnoj internet stranici Agencije, DMS sistemu, ili oglasnoj tabli
Nadzor i kontrola procesa zapošljavanja u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja				
4.2.1	Vršiti kontrolu i nadzor Podaci dostupni javnosti na zvaničnoj internet stranici Agencije za vrijeme pandemije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	U Agenciji se u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast vodi računa o privremenom i izvanrednom zapošljavanju
4.2.2	Javno objavljivati rezultate kontrole i nadzora privremenog i izvanrednog zapošljavanja za vrijeme pandemije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	U Agenciji se u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast vodi računa o privremenom i izvanrednom zapošljavanju
Praćenje i kontrola procesa javnih nabavki				
4.3.1	Na zvaničnoj web stranici objaviti prikupljenje podatke o provedenim postupcima i dodjeljenim ugovorima za vrijeme pandemije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Eventualni podaci dostupni javnosti na zvaničnoj internet stranici Agencije
4.3.2	Prikupljati podatke, iste objediniti i objaviti informacije u vezi sa javnim nabavkama za vrijeme pandemije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Sve javne nabavke i svi tenderi se provode u skladu sa važećim propisima (izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki iz sistema EJN)

4.3.3	Izvršiti proaktivno praćenje svih provedenih postupaka javnih nabavki sa fokusom na hitne javne nabavke koje su provedene stanjem prirodne nesreće	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Sve javne nabavke i svi tenderi se provode u skladu sa važećim propisima (izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki iz sistema EJN)
Prijavljivanje korupcije i zaštita uzbunjivača za vrijeme pandemije COVID 19				
4.4.1	Promovirati mehanizme za prijavljivanje korupcije i svih oblika nepravilnosti	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Periodično upoznavanje zaposlenih u Agenciji o mehanizmima za prijavljivanje korupcije i svih oblika nepravilnosti putem DMS sistema, mejla ili oglasne table
4.4.2	Promovirati mehanizme za zaštitu lica koja prijavljuju korupciju u Agenciji za forenzička ispitivanja i vještačenja	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Periodično upoznavanje zaposlenih u Agenciji o mehanizmima za zaštitu lica koja prijavljuju korupciju putem DMS sistema, mejla ili oglasne table a u skladu sa Pravilnikom koji pruža punu pravnu zaštitu licu koje prijavi korupciju u Agenciji
Koordinacija antikorupcijskih aktivnosti za vrijeme pandemije COVID 19				
4.5.1	Obezbijediti kontinuiranu razmjenu informacija i periodičnu koordinaciju u vezi sa provedbom ovog Akcijskog plana unutar Agencije	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Periodično informisanje zaposlenih u Agenciji o sprovođenju aktivnosti koje proizilaze iz ovog Akcionog plana putem DMS sistema, mejla ili oglasne table
4.5.2	Redovno informisanje, razmjena podataka i iskustava na osnovu provedbe ovog Akcijskog plana između Agencije i APIK-a	Agencija za forenzička ispitivanja i vještačenja	Kontinuirano	Dostavljanje traženih podataka u roku i u cjelosti

Napomena: Kontakt osoba za saradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije ispred Agencije za forenzička ispitivanja i vještačenja je Vlatko Rezić, stručni savjetnik za analizu, planiranje i obuke.

Kontakt podaci: tel. 057/320-300 i e-mail: vlatko.rezic@afiv.gov.ba