



**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ РОБА
(Набавка службеног специјализованог возила)**

КОНКУРЕНТСКИ ЗАХТЈЕВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА

Број: ЈН-14-5-2-16-4-38-3/24
Источно Сарајево, 22. 8. 2024. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења
Адреса: **Николе Тесле 59**
ИДБ/ЛИБ: **4402992540007**
Телефон: **057/320-300**
Факс: **057/320-303**
Web: www.afiv.gov.ba

1.2. Подаци о контакт особи

Контакт особа: **Драгана Бојанић**
Телефон: **057/320-306**
Факс: **057/320-303**
е-маил: dragana.bojanic@afiv.gov.ba

1.3. Попис привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса

У тренутку покретања предметног поступка јавне набавке не постоје привредни субјекти са којима је уговорни орган у сукобу интереса и са којима не може закључити уговор о предметној јавној набавци у смислу члана 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник бр. 39/14, 59/22 и 50/24) (у даљем тексту: Закон).

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка службеног специјализованог возила, а на основу исказаних потреба и расположивих средстава уговорног органа, предвиђених у буџету/финансијском плану за 2024. годину. Набавка је покренута Одлуком од 22. 8. 2024. године.

- 2.1. Врста поступка јавне набавке: Конкурентски захтјев.
- 2.2. Редни број набавке из Плана јавних набавки уговорног органа: 16.
- 2.3.
- 2.4. Процијењена вриједност јавне набавке: 49.999,95 КМ са урачуантим ПДВ-ом (42.735,00 КМ без ПДВ-а).
- 2.5. ЈРЈН ознака: 34100000-8 Моторна возила
- 2.6. Врста уговора о јавној набавци: јавна набавка роба.
- 2.7. Не предвиђа се закључивање оквирног споразума.
- 2.8. Е-аукција: Предвиђа се провођење е-аукције.
- 2.9. Подјела на лотове: Не.

- 2.10. Мјесто испоруке роба:
Агенција за форензичка испитивања и вјештачења,
Николе Тесле 59,
71123 Источно Сарајево.
- 2.11. Рок испоруке роба: Испорука роба ће се вршити у складу са закљученим уговором у јасно дефинисаном року, одређеном на дане, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора који не може бити дужи од 30 дана.
- 2.12. Плаћање ће се вршити у складу са трезорским системом плаћања, жирано, у року од 15 дана од дана испостављања фактуре о испорученој роби.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

- 3.1. У складу са чланом 45. Закона, понуђач је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:
- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
 - д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.
- 3.2. У сврху доказивања услова из члана 45. Закона (тачке од а) до д)), понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену, код надлежног органа, изјаву која је саставни дио тендерске документације. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву. Понуђач може уз Изјаву одмах доставити оригинал или овјерене копије докумената који су наведени у Изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран.
- 3.3. Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:
- а) извод из кривичне евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити увјерење које гласи на име власника-предузетника.
 - б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

Ако понуду доставља физичко лице као предузетник, дужан је доставити само увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности;

в) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

г) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

Напомена: У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу директних и индиректних пореза, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

3.4. Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорном органа (до 17 часова), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати.

3.5. Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

3.6. У складу са чланом 45. став (5) Закона, уговорни орган може на период од 12 мјесеци искључити из учешћа у поступку набавке кандидата/понуђача који се нађе у било којој од следећих ситуација:

а) ако има доказ да је кандидат/понуђач склопио споразум с другим кандидатом/понуђачем којима је циљ нарушавање тржишне конкуренције;

б) ако уговорни орган може доказати одговарајућим доказним средствима да је понуђач крив за тешки професионални пропуст који доводи у питање његов интегритет;

ц) ако се утврде значајни недостаци током provedбе претходног јавног уговора или претходног уговора са секторским уговорним органом чија је последица била пријевремени раскид тог претходног уговора, накнада штете или друга слична санкција;

д) ако је кандидат/понуђач лажно приказао чињенице при достављању података потребних за провјеру квалификацијских и/или критерија за дођељу уговора, ако је прикрио такве информације или није у стању приложити попутне документе;

е) ако се сукоб интереса у смислу члана 52. овог Закона не може уклонити другим, мање драстичним мјерама.

- 3.7. Рок од 12 мјесеци рачуна се од дана доношења одлуке надлежног органа из члана 45. става (5) Закона.
- 3.8. Кандидат /понуђач код којег су остварене основе за искључење из члана 45. став (5) Закона може уговорном органу доставити доказе о мјерама које је подузео како би доказао своју поузданост без обзира на постојање релевантне основе за искључење. Подузимање мјера из овог става кандидат /понуђач доказује:
- а) плаћањем накнаде штете или подузимањем других одговарајућих мјера у циљу плаћања накнаде штете проузрочене кривичним ђелом или пропустом;
 - б) активном сурадњом с надлежним истражним тијелима ради потпуног разјашњења чињеница и околности у вези с кривичним ђелом или пропустом;
 - ц) одговарајућим техничким, организацијским и кадровским мјерама ради спречавања даљњих кривичних ђела или пропуста.
- 3.9. Мјере које је подузео кандидат /понуђач оцјењују се узимајући у обзир тежину и посебне околности дјела или пропуста те је обавезан образложити разлоге прихватања или неприхватања мјера. Уговорни орган неће искључити кандидата/понуђача из поступка јавне набавке ако је оцијењено да су подузете мјере примјерене.
- 3.10. Кандидат/понуђач којем је правомоћном пресудом одређена забрана учешћа у поступцима јавне набавке на одређено вријеме нема право кориштења могућности из члана 45. става (7) Закона до истека рока забране у држави у којој је пресуда на снази.

4. СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

4.1. У сврху доказивања способности обављања професионалне дјелатности у складу са чланом 46. Закона о јавним набавкама, понуђачи су обавезни доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Документ којим се потврђује услов из члана 46. Закона јесте:

4.1.1. Овјерена копија Актуелног извода из судског регистра са свим појединачним овјереним прилозима, којим се доказује право да понуђач обавља релевантну професионалну дјелатност.

Документ наведен у тачки 4.1.1. не смије бити старији од три мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде.

5. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

5.1. У сврху испуњавања техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити следеће минималне услове:

а) Обезбијеђен гарантни период на испоручено моторно возило у трајању од минимално 5 година или 150.000 пређених километара.

5.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу следећих доказа:

а) Изјава о обезбијеђеном гарантном року који не може бити краћи од 5 година или за 150.000 пређених километара од дана испоруке роба.

5.3. Понуђач је дужан доставити оригинале или овјерене копије докумената којим доказује техничку и професионалну способност.

5.4. Само оним кандидатима чије квалификације задовољавају услове утврђене у овој тендерској документацији дозвољено је да наставе поступак предметне јавне набавке.

6. ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА

6.1. Понуда, сви документи и преписка у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Пратећа документација и штампана литература коју достави понуђач могу бити написани на другом језику, у међународној употреби, под условом да се уз њих достави превод релевантних дијелова на језику на којем је написана понуда.

7. ПРИПРЕМА ПОНУДА

7.1. Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

7.2. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова (понуда укоричена у књигу или понуда осигурана јамствеником). Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

7.3. Понуда се доставља у **ОРИГИНАЛУ И ЈЕДНОЈ КОПИЈИ**. Коверта са понудом се доставља на адресу уговорног органа: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59, 71123 Источно Сарајево, предајом на протокол директно или поштом. На коверти понуде мора бити назначено:

- „ОРИГИНАЛ И КОПИЈА ПОНУДЕ“;

- назив и адреса уговорног органа,

- назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте,

- евиденцијски број набавке,

- назив предмета набавке,

- назнака „НЕ ОТВАРАТИ ДО 6. 9. 2024. ГОДИНЕ ДО 13:00 ЧАСОВА“.

7.4. Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у обавјештењу о набавци и тендерској документацији. Све понуде запримљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене, ће бити враћене понуђачу.

- 7.5. Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са знаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.
- 7.6. Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Обрасцу бр. 2) информација које би се требале сматрати повјерљивим. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.
- 7.7. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана.
- 7.8. Достављање алтернативних понуда није дозвољено.

8. ГРУПА ПОНУЂАЧА

- 8.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:
услове који су наведени под тачкама 3. и 4. мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају.
- 8.2. Група понуђача која жели учествовати у овом конкурентском захтјеву дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од пет (5) дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима: ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.
- 8.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом на истом тендеру, тј. ЛОТ-у, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.
- 8.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

9. САДРЖАЈ ПОНУДЕ:

- 9.1. Понуда садржи:

8.1.1.	Садржај понуде
8.1.2.	Образац за понуду АНЕКС 2 (у прилогу ТД)
8.1.3.	Информације о понуђачу Образац бр. 1 (у прилогу ТД)
8.1.4.	Образац за цијену понуде АНЕКС 1 (у прилогу ТД)
8.1.5.	Изјава о испуњењу тражених услова из члана 45. ЗЈН, према тачки 3.2 ове ТД АНЕКС3 (у прилогу ТД)
8.1.6.	Доказ из тачке 4.1.1. ове ТД о испуњењу тражених услова из члана 46. ЗЈН
8.1.7.	Доказе из тачке 5.2 подтачка а) ове ТД о испуњењу тражених услова из члана 49. ЗЈН БиХ
8.1.8.	Изјава у вези члана 52. ЗЈН (у прилогу ТД)
8.1.9.	Образац повјерљивих информација Образац бр. 2 (у прилогу ТД)
8.1.10.	Нацрт уговора Анекс IV
8.1.11.	Каталошки материјал како би се једнозначно провјериле захтијеване карактеристике сваке ставке

10. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ И ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

10.1. Рок за достављање понуда је 6. 9. 2024. године до 12:30 сати. Јавно отварање понуда ће се одржати 6. 9. 2024. године у 13:00 сати, у просторијама уговорног органа, адреса Николе Тесле 59, 71123 Источно Сарајево. Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

10.2. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта-понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

11. КРИТЕРИЈУМ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА И ЦИЈЕНА

11.1. Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија „најнижа цијена“, у складу са чланом 64. Закона. Најнижа цијена укључује све зависне трошкове (испоруку у сједиште Агенције, трошкове транспорта, шпедитерске услуге и сл.).

12. НАЦРТ УГОВОРА О НАБАВЦИ

12.1. Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог Уговора о набавци и то у року од 10 дана, рачунајући од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача од стране понуђача.

12.2. Нацрт уговора или основни елементи уговора дати су у прилогу тендерске документације. Понуђач треба нацрт уговора попунити својим подацима и детаљима који су садржани у понуди (цијена и други услови), исти потписати и овјерити

печатом, те приложити уз понуду са осталим документима из тендерске документације.

- 12.3. Сваку страну нацрта уговора коју попуни понуђач, треба парафирати овлаштено лице понуђача и приложити уз понуду скупа са Обрасцем за понуду који се налази у тендерској документацији. Нацрт изјаве је приложен уз тендерску документацију као Анекс 2. У Обрасцу за понуду понуђач потврђује своју спремност да закључи уговор.
- 12.4. Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.
- 12.5. Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача ако изабрани понуђач:

- a) пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. и 47. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року од 5 дана од дана достављања Одлуке о избору најповољнијег понуђача или
- b) пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ,
- c) у писаној форми одбије додјелу уговора
- d) пропусти да достави гаранцију за извршење уговора у складу са условима из тендерске документације
- e) пропусти да потпише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган,
- f) одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

- 12.6. Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за понуду навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се скапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. понуђач којем је додјељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи сљедеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона и то:

- a) дио робе коју ће испоручити подуговарач
- b) предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе
- v) податке о подуговарачу и то: назив подуговарача, ЈИБ, број трансакцијског рачуна и назив банке код које се води.

Понуђач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

13. ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

- 13.1. Понуђач је дужан доставити безусловну банкарску гаранцију за добро извршење уговора. Износ гаранције за извршење уговора је 10% од вриједности уговора.
- 13.2. Понуђач је дужан у року од 10 дана од потписивања уговора за набавку роба, али прије плаћања било каквих обавеза по уговору доставити безусловну банкарску гаранцију у износу наведеном у тачки 13.1 тендерске документације. Уколико не достави гаранцију у предвиђеном року, уговор ће се сматрати апсолутно ништавним.

- 13.3. У случају додјеле уговора, безусловна банкарска гаранција за добро извршење уговора у износу од 10% уговорене вриједности уговора ће послужити за покривање сваке штете и трошкова које уговорни орган може имати уколико изабрани понуђач прекрши уговор о набавци у року који је предвиђен за завршетак уговора.
- 13.4. Рок важења безусловне банкарске гаранције је период трајања уговора плус 30 дана.
- 13.5. Понуђач прихвата обавезу достављања гаранције, потписивањем изјаве у оквиру Обрасца за понуду Анекс II.
- 13.6. Гаранција за добро извршење уговора мора бити достављена у форми која је саставни дио тендерске документације као **Примјер 1**.
- 13.7. Поврат или задржавање гаранције за добро извршење уговора вршити ће се у складу са Правилником о форми гаранције за озбиљност понуде и извршење уговора („Службени гласник БиХ“ број 90/14).
- 13.8. Покриће из банкарске гаранције не ослобађа извршиоца уговора одговорности све до намирања стварне штете.
- 13.9. Гаранција за уредно извршење уговора доставља се у оригиналу. Гаранције не смије бити ни на који начин оштећена јер пробушена или оштећена гаранција се не може наплатити.
- 13.10. Уколико гаранција за уредно извршење уговора није достављена на прописан начин, сходно условима из тендерске документације и у року који је одредио уговорни орган, закључени уговор ће се сматрати апсолутно ништавним.

14. СУКОБ ИНТЕРЕСА

- 14.1. У складу са чланом 52. став (10) Закона понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Изјава је прилог тендерске документације и мора бити овјерена код органа надлежног за овјеру документа (орган управе или нотар). Изјаву потписује овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ или овлаштење мора приложити уз понуду).
- 14.2. Уговор о јавној набавци склопљен противно одредбама члана 52. Закона је ништаван.

15. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ

- 15.1. Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од седам дана од дана доношења одлуке, и то електронским средством, факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

16. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 16.1. У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

17. ОБЈАВЉИВАЊЕ И ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 17.1. Тендерска документација је објављена на порталу јавних набавки и објављује се истовремено са обавјештењем о набавци.
- 17.2. Новчана накнада за тендерску документацију се не може захтијевати.
- 17.3. Тендерска документација се може преузети само са портала јавних набавки.
- 17.4. Тендерска документација, измјене и/или допуне тендерске документације, могу се преузети више пута за исти поступак јавне набавке. Ако корисник портала преузме тендерску документацију, измјене и/или допуне тендерске документације, за исти поступак јавне набавке више пута, рок за жалбу из члана 101. став (1) тачка а) и б) Закона рачуна се од првог преузимања тендерске документације, односно измјена и/или допуна тендерске документације.

18. ПОСТАВЉАЊЕ ЗАХТЈЕВА ЗА ПОЈАШЊЕЊЕ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ОДГОВОРА СА ПОЈАШЊЕЊЕМ

- 18.1. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано на порталу „е-набавке“.
- 18.2. Захтјев за појашњење тендерске документације и одговор са појашњењем тендерске документације ће бити доступан свим кандидатима/понуђачима који су преузели тендерску документацију на порталу.
- 18.3. Заинтересовани понуђачи могу тражити појашњење тендерске документације од уговорног органа и то благовремено, а најкасније 3 дана прије истека рока за преузимање тендерске документације, али само преко портала „е-набавке“.
- 18.4. Уговорни орган одговара на захтјев за појашњење тендерске документације путем портала јавних набавки, у року од три дана од пријема захтјева за појашњење, а најкасније у року од пет дана прије истека рока за достављање понуда. Ако одговор уговорног органа доведе до измјене тендерске документације, и те измјене захтијевају да се изврше знатне измјене и/или да се прилагоде њихове понуде, уговорни орган је дужан продужити рок за достављање понуда за седам дана.
- 18.5. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне објаве на порталу „е-набавке“ исти дан, а најкасније пет дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације.

Прилог:

Анекс IV – Нацрт уговора о набавци

Анекс 2 – Образац за понуду

Анекс 1 – Образац за цијену понуде

Образац 1 – Информације о понуђачу

Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Изјава у вези са чланом 52. Закона

Образац 2 – Образац повјерљивих информација

Примјер 1 - Гаранција за добро извршење уговора

Анекс V – Детаљна техничка спецификација роба

ДИРЕКТОР

(Нацрт уговора)

Анекс IV

1. Босна и Херцеговина, Министарство безбједности Босне и Херцеговине, Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле 59, Источно Сарајево (у даљем тексту: Купац) кога заступа директор Радиша Самарџија и

2. _____, ул. _____, _____ (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор _____

УГОВОР
о набавци службеног специјализованог возила

Члан 1.

- (1) Предмет овог уговора је набавка службеног специјализованог возила према спецификацији Купца, а закључује се на основу проведеног конкурентског захтјева за доставу понуда, по прихваћеној понуђеној цијени Продавца.
- (2) Понуда Продавца број _____ од _____ године је основ за закључење овог уговора и саставни је дио истог.

Члан 2.

За набавку роба из члана 1. овог уговора утврђује се цијена из понуде Продавца, са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ КМ (словима: _____).

Члан 3.

Овај уговор се закључује за период који започиње тећи даном обостраног потписивања истог и завршава се са даном испоруке роба из члана 1. овог уговора и поступања Продавца по евентуалним примједбама Купца у погледу недостатака везаних за квалитет испоручене робе.

Члан 4.

- (1) Испорука роба из члана 1. овог уговора извршиће се на локацију: Агенције за форензичка испитивања и вјештачења, ул. Николе Тесле бб, 71123 Источно Сарајево у року од _____ (_____) дана од дана потписивања овог уговора.

Члан 5.

- (1) Продавац се обавезује да ће роба из члана 1. овог уговора бити испоручена у складу са стандардима произвођача, односно са свим техничким карактеристикама прописаним од стране произвођача оригиналне робе која се испоручује, те према техничкој спецификацији из тендерске документације Купца и техничкој спецификацији из понуде Продавца.

- (2) Продавац даје гаранцију да испоручена роба из члана 1. овог уговора има квалитет који је тражен у тендерској документацији и да нема мана које умањују и онемогућавају њихову подобност за редовну употребу.
- (3) Гарантни рок за испоручену робу из члана 1. овог уговора је _____ (_____) године или 150.000 пређених километара од дана испоруке.

Члан 6.

- (1) Продавац је дужан доставити гаранцију за добро извршење уговора у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора у износу од 10% од укупне вриједности овог уговора. Гаранција ће бити у облику безусловне банкарске гаранције.
- (2) Купац има право да раскине уговор са Продавцем, те изврши наплату банкарске гаранције за добро извршење уговора, у случају да квалитет испоручених роба није задовољавајући и у складу са захтјевима Купца, техничком спецификацијом, као и важећим стандардима, нормативима и прописима, као и у случајевима непоштивања обавеза преузетих овим уговором.

Члан 7.

- (1) Продавац је дужан о свом трошку отклонити све недостатке који се покажу за вријеме гарантног рока.
- (2) Продавац се обавезује да ће приступити отклањању недостатака најкасније у року од три дана од дана обавјештења о недостатку, односно од дана пријаве квара од стране Купца.
- (3) У случају када се недостатак, односно квар не може отклонити, Продавац ће извршити замјену за нову робу истог квалитета.

Члан 8.

Продавац ће робу из члана 1. овог уговора фактурисати са роком плаћања од 15 дана од дана испоруке.

Члан 9.

Плаћање ће се извршити жирално са рачуна Купца који се води код Министарства финансија и трезора БиХ, на рачун Продавца.

Члан 10.

Продавац није овлаштен да закључује подугворе са другим лицима у циљу реализације уговорних обавеза, без претходног писменог одобрења Купца.

Члан 11.

- (1) Уговорне стране могу раскинути овај уговор и прије његовог истека уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредби истог.
- (2) Изнимно свака страна може једнострано раскинути овај уговор и прије истека рока важења истог, уз отказни рок од 30 дана.

(3) Отказни рок се не примјењује уколико је дошло до кршења уговорних обавеза било које уговорне стране. У том случају овај уговор престаје важити даном доставе отказа.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од обје уговорне стране.

Члан 13.

Евентуалне спорове уговорне стране ће рјешавати мирним путем, у противном надлежан је Суд БиХ.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у четири истовјетна примјерка од којих свака уговорна страна задржава по два примјерка.

Продавац:

_____, директор

Број: _____
Датум: _____

Купац:

Агенција за форензичка
испитивања и вјештачења
Радиша Самарџија, директор

Број: ЈН-14-5-2-16-4-38- /24
Источно Сарајево, _____

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ - РОБЕ

Назив уговора: Набавка службеног специјализованог возила

Број набавке са портала јавних набавки: _____

ПРИМА: Агенција за форензичка испитивања и вјештачења, Николе Тесле 59,
Источно Сарајево

ДОСТАВИО: (Према сљедећој табели)

Назив понуђача	
ИД број понуђача	
Адреса понуђача	

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У одговору на ваше писмо позива на тендер за горе наведену набавку, Ми, доље потписани, овим изјављујемо сљедеће:

1. Прегледали смо и прихватамо у потпуности садржај тендерске документације. Овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Нудимо испоруку роба у складу са условима из тендерске документације, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:

Набавка службеног специјализованог возила

3. Цијена наше понуде (без попушта који је описан у тачки 4.) без укљученог ПДВ-а:

је:.....КМ,

(.....)
(словима)

4. Дајемо попуст од (.....%) , или фиксно у износу од (.....КМ).

5. Цијена наше понуде са попустом без ПДВ-а је:

је:.....КМ,

(.....)
(словима)

6. ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

је:.....КМ,

(.....)
(словима)

7. Укупна цијена за уговор је:

је:.....КМ,

(.....)
(словима)

У прилогу се налази Образац за цијену понуде, који је попуњен у складу са Анексом 2 тендерске документације.

8. Ова понуда важи [.....] (дана/мјесеци) рачунајући од истека рока за достављање понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

9. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:
- (2) а) доставити гаранцију за добро ивршење уговора у складу са условима из ове тендерске документације;

 - (3) б) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис :

Мјесто и датум:

Печат понуђача:

Ова понуда укључује сљедеће додатке:

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – Набавка службеног специјализованог возила

Назив добављача _____

Понуда бр. _____

Ред. Бр.	Опис предмета набавке	Назив и опис понуђеног возила (назив произвођача, тип понуђеног возила, земља поријекла)	Кол.	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупна цијена без ПДВ-а
1.	Службено специјализовано возило (у складу са техничким карактеристикама из Анекса V)		1		
Укупна цијена без ПДВ-а					
Словима:					
Попуст (износ попушта или постотак (%))					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а					
Словима:					

НАПОМЕНА:

1. Цијене морају бити изражене у КМ и да садрже све припадајуће порезе, трошкове транспорта и испоруке робе.
2. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
3. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис :

Мјесто и датум:

Печат понуђача:

ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОНУЂАЧУ

1. Пуни назив понуђача
2. Скраћени назив понуђача
3. Регистрована адреса
4. Телефон факс: е-маил:
5. Вид организације понуђача.....
6. Шифра дјелатности понуђача
7. Мјесто регистрације понуђача.....
8. Земља понуђача
9. Подаци о судској регистрацији понуђача.....
10. Идентификациони број понуђача (ИД / ЈИБ).....
11. ПДВ број понуђача.....
12. Подаци о банци: назив банке и број трансакцијског рачуна
-
-
-
- Структура власништва понуђача (%)
Врста понуђача (индивидуална, партнер,
корпорација, итд.).....
13. Овлаштени представник понуђача.....
14. Функција овлаштеног представника понуђача.....
15. Контакт особа понуђача.....
16. Телефон контакт особе.....
17. Факс контакт особе понуђача.....
18. е-маил контакт особе понуђача.....
19. Име(на) и адреса(се) придружене (их) Компаније(ја) које ће бити укључене у Уговор и да ли су матичне/подружнице/суизвођачи/друго:
-
20. Стране компаније требају назначити да ли су или не регистроване у Босни И Херцеговини у складу са примјењивим одредбама (само за информацију)

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис :

Мјесто и датум:

Печат понуђача:

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака а) до д) Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник БиХ“ број: 39/14)**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме) са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. став (4) ЗЈН БиХ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације,
- ц) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) под тачком а) до д) на захтјев уговорног органа и у року од пет (5) дана, а у супротном примјењиваће се одредбе сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у Босни и Херцеговини, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. ЗЈН

БиХ представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође, изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (10) ЗЈН БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме) са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику Босне и Херцеговине“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (10) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене овласти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посједује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру своје службене овласти, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Име и презиме овлаштене особе.....

Потпис :

Мјесто и датум:

Печат понуђача:

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

ГАРАНЦИЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Датум:
За Уговорни орган.

.....

Информисани смо да је наш клијент, _____ (име и адреса најуспјешнијег понуђача, од сада па надаље означен као Добављач, Вапм Одлуком о избору најповољнијег понуђача, број: _____ од _____ / (назначити број и датум одлуке) одабран да потпише, а потом и реализује уговор о јавној набавци роба _____ (кратак опис уговора) чија је вриједност _____ КМ.

Такође смо информисани да, ви, као уговорни орган захтијевате да се извршење уговора гарантује у износу од _____% од вриједности уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ (назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције), да би се осигурало поштивање уговорених обавеза у складу са договореним условима.

У складу са напријед наведеним, _____ (име и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банковни рачун било коју суму коју захтијевате, с тим што укупни износ не може прећи _____ (назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције) у року од три (3) радна дана по пријему вашег писаног захтјеваа, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/добављач не испуњава своје обавезе из уговора, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за коришћење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу: _____

Ова гаранција ступа на снагу _____ навести датум издавања гаранције) Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ (назначити датум и вријеме гаранције сходно условима из нацрта уговора).
Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа.

Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена, или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.
Потпис и печат
(БАНКА)

ДЕТАЉНА ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
РОБА

DETALJNA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ROBA

Putničko motorno vozilo kategorije M1

- godina proizvodnje: 2024. (novo vozilo),
- oblik karoserije: AB limuzina sa zadnjim vratima,
- broj vrata: 5,
- broj sjedišta: 5,
- vrsta pogonskog agregata: turbo dizelski,
- zapremina pogonskog agregata: minimalno 1900 cm³,
- snaga motora: minimalno 85 kW,
- norma emisije ispušnih plinova: EURO 6,
- mjenjač: minimalno 6 brzina,
- boja vozila: metalik (crna ili tamno Siva),
- boja unutrašnjosti (sjedišta): tamna,
- dužina vozila: minimalno 425 cm,
- meduosovinski razmak: minimalno 260 cm,
- zapremina prtljažnika (bez pomjeranja zadnjih sjedišta): minimalno 360 litara.

Oprema vozila minimalno:

- elektromehanička parkirna kočnica sa automatskim zadržavanjem,
- multifunkcionalni upravljač, elektromehanički servo prilagodljiv zavisno od brzine,
- ESP-ESC i slično,
- aluminijski točkovi veličine minimalno 17", sa odgovarajućim gumama,
- elektronska blokada diferencijala,
- elektronska blokada pokretanja motora,
- sistem zaključavanja vozila i pokretanja motora bez upotrebe ključa,
- zračni jastuci za vozača i suvozača,
- bočni zračni jastuci naprijed,
- sistem zračnih zavjesa za putnike naprijed i nazad
- električni podizači prednjih i zadnjih prozora,
- prednja i zadnja svjetla u LED tehnici,
- automatska kontrola svjetala, sa odvojenim LED dnevnim svjetlom,
- senzori za parkiranje naprijed i nazad,
- stražnja kamera za parkiranje,
- autonomni sistem kočenja u slučaju nužde (monitoring pješaka i biciklista),
- sistem upozorenja kod pada pritiska u gumama,
- adaptivni uredaj za regulaciju brzine, uključujući i limitator brzine,
- klima uredaj sa naprednom filtracijom zraka,

- digitalni cockpit,
- fabrički radio uređaj sa zvučnicima,
- USB-C utičnica naprijed i na središnjoj konzoli,
- Bluetooth interfejs za telefon sa mogućnosti induktivnog punjenja,
- vanjska ogledala u boji karoserije,
- vanjska ogledala sa memorijskom funkcijom, grijana i elektro podesiva,
- prednja sjedišta podesiva po visini, sa lumbalnom podrškom,
- zadnja klupa asimetrična, sa preklopivim naslonom,
- prednji središnji naslon za ruku, podesiv,
- rezervni točak umanjenih dimenzija,
- priručni alat, dizalica i sigurnosni trokut.

GARANCIJA NA VOZILO: minimalno 60 mjeseci ili 150.000 pređenih km.

ROK ISPORUKE: maksimalno 30 dana od dana potpisivanja ugovora.